



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO CENTRO CIRÚRGICO
POP CC 002 – RECEPÇÃO DO PACIENTE DA PORTA DO CC ATÉ A SALA OPERATÓRIA



POP CC 002- PÁG - 1 / 4 - EMISSÃO: 10/11/2015 VERSÃO Nº 3 - 25/07/2025 - PRÓXIMA REVISÃO: 25/07/2027

1. OBJETIVO: Normatizar o fluxo de recebimento de pacientes cirúrgicos, tanto eletivos quanto de urgência/emergência, no centro cirúrgico, assegurando a segurança do paciente e o bom andamento do procedimento cirúrgico.

2. ABRANGÊNCIA: Enfermeiros, técnicos de enfermagem.

3. MATERIAIS E RECURSOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): luvas de procedimento e sapatos fechados.

3.2. Materiais Específicos para o Procedimento: Gorro, máscara cirúrgica, maca, cadeira de rodas, lençol de maca e aviso cirúrgico.

4. PROCEDIMENTOS

1. O enfermeiro do plantão deve verificar o mapa cirúrgico do dia, confirmando as salas e horários destinados aos pacientes nele contidos;
2. Solicitar ao funcionário do encaminhamento que busque o paciente conforme o aviso cirúrgico entregue;
3. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo de 30 segundos) ou com álcool gel (Mínimo de 15 segundos);
4. Calçar as luvas de procedimento;
5. Identificar-se para o paciente na porta do cc pelo: nome e função;
6. Confirmar os dados contidos na pulseira de identificação do paciente, como nome completo, data de nascimento, nome da mãe e número do prontuário;
7. Confirmar informações referentes a jejum, alergias, adornos e exames necessários ao procedimento;
8. Caso o paciente esteja usando adornos como próteses dentárias, brincos, anéis ou piercings, eles devem ser retirados, identificados e entregues ao responsável da enfermaria de origem ou entregar ao acompanhante na sala de espera;
9. Checar o prontuário e exames;
10. Realizar a anotação do horário de entrada no aviso cirúrgico;
11. Promover acolhimento do acompanhante e orientá-lo a esperar na sala de espera;



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO CENTRO CIRÚRGICO
POP CC 002 – RECEPÇÃO DO PACIENTE DA PORTA DO CC ATÉ A SALA OPERATÓRIA



POP CC 002- PÁG - 2 / 4 - EMISSÃO: 10/11/2015 VERSÃO Nº 3 - 25/07/2025 - PRÓXIMA REVISÃO: 25/07/2027

12. Encaminhar o paciente, em maca/cadeira de rodas, até a sala cirúrgica onde o procedimento será realizado;
13. Retirar as luvas;
14. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo de 30 segundos) ou com álcool gel (Mínimo de 15 segundos);
15. Realizar a anotação de enfermagem da recepção em sala de operação.

5. CONTINGÊNCIA

Encaminhamento de pacientes da UTI: Pacientes provenientes da UTI serão encaminhados pelo próprio setor, conforme solicitação do centro cirúrgico. O enfermeiro responsável pela UTI deve garantir que todos os dados e cuidados necessários para o transporte do paciente sejam observados, seguindo os protocolos estabelecidos.

A recepção do paciente encaminhado pela UTI deverá ser pela equipe anestesiológica e pela equipe de enfermagem.

6. OBSERVAÇÕES

Os acompanhantes de pacientes em procedimentos cirúrgicos serão orientados a aguardar na área externa do centro cirúrgico, na sala de espera. Eles serão informados periodicamente sobre o andamento dos procedimentos.

Compete ao enfermeiro:

- Confirmar a vaga na UTI, caso tenha sido solicitada previamente pelo corpo médico responsável pela cirurgia, conforme indicado no aviso de cirurgia e no mapa cirúrgico.
- Confirmar junto ao Banco de Sangue a reserva de sangue, tipo e quantidade dos hemoderivados solicitados pelo corpo médico, conforme definido nos avisos de cirurgia e sinalizado no mapa cirúrgico.
- Acompanhar o fluxo de pacientes entre as cirurgias programadas, garantindo a disponibilidade das equipes e salas, o tempo previsto de ocupação/permanência das cirurgias em curso, possíveis intercorrências e outros fatores.



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO CENTRO CIRÚRGICO
POP CC 002 – RECEPÇÃO DO PACIENTE DA PORTA DO CC ATÉ A SALA OPERATÓRIA



POP CC 002- PÁG - 3 / 4 - EMISSÃO: 10/11/2015 VERSÃO Nº 3 - 25/07/2025 - PRÓXIMA REVISÃO: 25/07/2027

7. AUTORES

7.1 AUTORES: Andrezza Belluomini Castro, Darlene B. Cerqueira, Marcela C.M. Zanqueta Vasques

7.2 REVISORES: Marcela C.M. Zanqueta Vasques e Tatiane Roberta Fernandes Teixeira

8. REFERÊNCIAS

1. ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ENFERMEIROS DE CENTRO CIRÚRGICO, DE RECUPERAÇÃO ANESTÉSICA E CENTRAL DE MATERIAL E ESTERILIZAÇÃO (SOBECC). *Práticas recomendadas SOBECC*. 8. ed. São Paulo: Ciências Médicas, 2021.
2. PETROF, K. S.; DIAS, R. A. *Manual de procedimentos operacionais padrão do centro cirúrgico*. São Paulo: Hospital São Paulo, Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina – Unifesp, 2016.



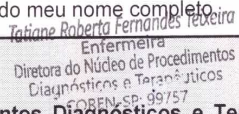
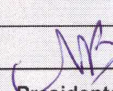
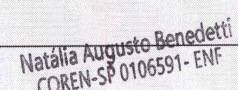
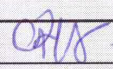
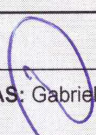
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO CENTRO CIRÚRGICO
POP CC 002 – RECEPÇÃO DO PACIENTE DA PORTA DO CC ATÉ A SALA OPERATÓRIA



POP CC 002- PÁG - 4 / 4 - EMISSÃO: 10/11/2015 VERSÃO Nº 3 - 25/07/2025 - PRÓXIMA REVISÃO: 25/07/2027

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 – E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO	
1.1. Título: POP CC 002 – RECEPÇÃO DO PACIENTE DA PORTA DO CC ATÉ A SALA OPERATÓRIA	
1.2. Área Responsável: CENTRO CIRÚRGICO	
1.3. Data da Elaboração: 10/11/2015 Total de páginas: 4 Versão nº: 03 - 25/07/2025 Próxima Revisão: 25/07/2027	
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):	
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP CC 002 – RECEPÇÃO DO PACIENTE DA PORTA DO CC ATÉ A SALA OPERATÓRIA Também autorizo a exposição do meu nome completo:	
Data: <u>19/08/2025</u>	Assinatura:  Aprovação da Gerência do Núcleo de Procedimentos Diagnósticos e Terapêuticos: Tatiane Roberta Fernandes Teixeira 
Data: <u>05/09/2025</u>	Assinatura:  Aprovação da Presidente da Comissão de Padronização da Assistência de Enfermagem: Liriane Mariano da Silva Garita 
Data: <u>29/08/25</u>	Assinatura:  Aprovação do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho: Camila Polo Camargo da Silva
Data: <u>28/09/25</u>	Assinatura:  Presidente da CCIRAS: Gabriel Berg de Almeida

L FMB

Aprovação – Gerência do Núcleo de Procedimentos Diagnósticos e Terapêuticos: Tatiane Roberta Fernandes Teixeira - Presidente da Comissão de Padronização da Assistência de Enfermagem: Liriane Mariano da Silva Garita - CCIRAS - SESMT

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade – Gestão 2025