



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH)- GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS (GR)

POP NH GR 004 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA O GERENCIAMENTO DE RESÍDUO QUÍMICO(Grupo B)



POP NH GR 004- PÁG - 1 / 3 - EMISSÃO: 25/04/2021 VERSÃO Nº 03- 03/04/2025 - PRÓXIMA REVISÃO: 03/04/2027

**1. OBJETIVO:** Padronizar ações do Núcleo de Higienização, com o objetivo de gerenciar os resíduos químicos gerados no HCFMB por meio da pesagem dos mesmos, com emissão eletrônica de manifesto (documento de certificação) e fiscalização de acondicionamento ou descarte incorreto de resíduos.

**2. ABRANGÊNCIA:** Equipe do Núcleo de Higienização, setores geradores de resíduos químicos e empresa terceirizada.

### 3. MATERIAIS E RECURSOS NECESSÁRIOS:

**3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's):** Utilizar EPIs padronizados pela terceirizada.

**3.2. Materiais Específicos para o Procedimento:** Balança tarada para pesagem dos resíduos (fornecida pela terceirizada Cheiro Verde Ltda), recipientes adequados nos setores (galões e caixas rígidas na coloração laranja) fornecidos pela empresa e entregues pelo Núcleo de Higienização conforme solicitação dos setores. Tablet para emissão de Manifesto vinculado ao site da Cetesb.

### 4. PROCEDIMENTOS

1. Acompanhar chegada do carro adequado para transporte dos resíduos químicos, disponibilizado pela empresa terceirizada;

2. Acompanhar montagem da balança e colocação do *container* sobre a balança;

3. Coletar *in loco*, em cada setor gerador de resíduo químico com o carrinho de transporte de coloração laranja;

4. Recolher o inventário contendo quantidade ou volume dos resíduos coletados em cada setor;

5. Colocar os galões (resíduos líquidos) e ou caixas de resíduos sólidos dentro do *container*, respeitando a capacidade do mesmo;

6. Registrar valor da pesagem em prancheta para posterior soma;

Aprovação – Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH)- GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS (GR)

POP NH GR 004 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA O GERENCIAMENTO DE RESÍDUO QUÍMICO(Grupo B)



POP NH GR 004- PÁG - 2 / 3 - EMISSÃO: 25/04/2021 VERSÃO Nº 03- 03/04/2025 - PRÓXIMA REVISÃO: 03/04/2027

7. Somar os valores e registrar no Manifesto para Transporte de Resíduo (MTR);

8. Dar recebimento no manifesto e assiná-lo eletronicamente.

### 5. CONTINGÊNCIA

Não se aplica

### 6. OBSERVAÇÕES

A coleta dos resíduos químicos ocorrerá mensalmente, conforme cronograma disponibilizado pela empresa terceirizada e repassado aos setores via e mail.

Em casos de acidentes com derramamento químico, após a coleta realizada por pessoa treinada a empresa poderá ser acionada emergencialmente para coleta no setor se assim o Núcleo de Higienização julgar necessário.

### 7. AUTORES

7.1 AUTORES: Juliana da Silva Barbosa

7.2 REVISORES: Juliana da Silva Barbosa.

### 8. REFERÊNCIAS

Não se aplica



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH)- GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS (GR)

POP NH GR 004 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA O GERENCIAMENTO DE RESÍDUO QUÍMICO(Grupo B)



POP NH GR 004- PÁG - 3 / 3 - EMISSÃO: 25/04/2021 VERSÃO Nº 03- 03/04/2025 - PRÓXIMA REVISÃO: 03/04/2027

### 9.TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 – E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br	
<b>TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO</b>		

<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO</b>		
1.1.Título: POP NH GR 004 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA O GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS QUIMICO (Grupo B)		
1.2. Área Responsável: Núcleo de Higienização – Gerenciamento de Resíduos		
1.3. Data da Elaboração: 25/04/2021 Total de páginas: 4 Data da Revisão: 03/04/2025 Número da Revisão: 03		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
<b>NOME</b>	<b>SETOR</b>	<b>ASSINATURA</b>
Juliana da Silva Barbosa	Núcleo de Higienização	
<b>2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO:</b>		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP NH GR 004 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA O GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS QUIMICO (Grupo B)		
Data: 16/05/25	Assinatura: Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal	



Aprovação – Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal