



**PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO CENTRO DE INFORMÁTICA
MÉDICA – CIMED**
POP CIMED 004 – PADRONIZAÇÃO DO PROCESSO DE RESTAURAÇÃO DE BACKUP



POP CIMED 004 – PÁG - 1 / 2 – EMISSÃO: 20/02/2021 VERSÃO Nº 04 – 09/05/2025 – PRÓXIMA REVISÃO: 09/05/2027

1. **OBJETIVO:** Padronização do processo de restauração de backup do CIMED – HCFMB.
2. **ABRANGÊNCIA:** CIMED-HC.
3. **MATERIAIS E MÉTODOS:** Servidor, estação de trabalho, unidade de backup e fita LTO 4, cofre antichamas.
4. **PROCEDIMENTO:**
 1. Identificar a necessidade da restauração do backup, se houver pedido do usuário ou testes mensais de restauração;
 2. Pegar a fita no cofre antichamas, se o conteúdo a ser restaurado não se encontrar disponível na mídia online;
 3. Inserir a fita LTO no equipamento de backup, no caso das informações a serem restauradas estarem na fita e não na mídia online;
 4. Acessar o servidor de backup com as credenciais fornecidas pelo Núcleo de Padronização, Auditoria e Segurança Interna (NPASI);
 5. Localizar o arquivo solicitado pelo usuário ou selecionar as pastas que deseja fazer o teste de restauração;
 6. Acompanhar se o processo de restauração ocorreu com sucesso;
 7. Abrir o arquivo restaurado para avaliar se o conteúdo está íntegro ou acessar as informações por amostragem, nos casos de testes de restauração;
 8. Disponibilizar conteúdo ao usuário, quando não se tratar de testes de restauração.
5. **CONTINGÊNCIA:** não se aplica.
6. **OBSERVAÇÃO:** A periodicidade dos testes de restauração é mensal, por amostragem aleatória, a ser decidido pelo operador de backup.



**PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO CENTRO DE INFORMÁTICA
MÉDICA – CIMED**
POP CIMED 004 – PADRONIZAÇÃO DO PROCESSO DE RESTAURAÇÃO DE BACKUP



POP CIMED 004 – PÁG - 2 / 2 – EMISSÃO: 20/02/2021 VERSÃO Nº 04 – 09/05/2025 – PRÓXIMA REVISÃO: 09/05/2027

7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores – Ricardo Aparecido Lopes e Rodrigo Franco Zambom.

7.2. Revisores: Vinícius Batista dos Santos Leccioli e Rodrigo Franco Zambom.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS: Não se aplica.

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 – E-mail: qualidade.hcfmb@unesp.br		
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		
1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO		
1.1. Título: POP CIMED 004 – PADRONIZAÇÃO DO PROCESSO DE RESTAURAÇÃO DE BACKUP		
1.2. Área Responsável: CENTRO DE INFORMÁTICA MÉDICA (CIMED)		
1.3. Data da Elaboração: <u>20/02/2021</u> Total de páginas: <u>02</u> Data da Revisão: <u>09/05/2025</u> Número da Revisão: <u>04</u>		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
NOME	SETOR	ASSINATURA
Vinicius Batista dos Santos Leccioli	CIMED	
Rodrigo Franco Zambom	CIMED	
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP CIMED 004 – PADRONIZAÇÃO DO PROCESSO DE RESTAURAÇÃO DE BACKUP . Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: <u>19/05/2025</u>	Assinatura: Gerente: Ricardo Aparecido Lopes	