



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **011** CONFIRMAÇÃO DA VISITA - MANUTENÇÃO PREVENTIVA E/OU CALIBRAÇÃO



POP GEC **011** - PÁG.: **1/2** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

1. OBJETIVO:

Padronizar a confirmação de agendamento de manutenção preventiva e/ou calibração.

2. ABRANGÊNCIA:

Funcionários da área administrativa da Gerência de Engenharia Clínica.

3. MATERIAL E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): Não se aplica.

3.2. Materiais e Equipamentos Específicos para o Procedimento: Cronograma de manutenção preventiva e calibração, telefone e computador com acesso à internet.

4. PROCEDIMENTO:

4.1. Verificar os atendimentos de manutenção preventiva e calibração previstos para acontecer no próximo mês;

4.2. Entrar em contato com a empresa, por e-mail, quinze dias antes da data agendada para a realização da manutenção preventiva ou calibração;

4.3. Confirmar com a empresa a data, o horário da chegada do prestador de serviço e o tempo estimado para a execução do serviço;

4.4. Comunicar o setor, por e-mail, a data e o horário estimado da duração da manutenção preventiva ou calibração;

4.5. Solicitar ao setor que o equipamento não seja utilizado na data e horário estipulados.

5. CONTINGÊNCIA:

Não se aplica.

6. OBSERVAÇÕES:

Não se aplica.

7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores: Isabella Dota de Sá e Vinícius Tadeu Ramires.

7.2. Revisores: Vinícius Tadeu Ramires.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Não se Aplica

Aprovação - Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins | Gerente da GEC: Vinícius Tadeu Ramires

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2024



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

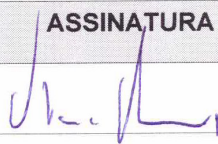
POP GEC **011** CONFIRMAÇÃO DA VISITA - MANUTENÇÃO PREVENTIVA E/OU CALIBRAÇÃO



POP GEC **011** - PÁG.: **2/2** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 – E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO		
1.1. Título: POP GEC 011 – CONFIRMAÇÃO DA VISITA		
1.2. Área Responsável: GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA – GEC		
1.3. Data da Elaboração: <u>27/06/2022</u> Total de páginas: <u>02</u> Data da Revisão: <u>19/04/2024</u> Número da Revisão: <u>02</u>		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
NOME	SETOR	ASSINATURA
Vinicius Tadeu Ramires	GEC	
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP GEC 011 – CONFIRMAÇÃO DA VISITA. Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: <u>30 / 04 / 24</u>	Assinatura:  Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins	

Aprovação - Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins | Gerente da GEC: Vinicius Tadeu Ramires

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2024