



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **002** RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS



POP GEC **002** - PÁG.: **1/7** EMISSÃO: **20/04/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

1. OBJETIVO:

Padronizar o recebimento de requisições de serviço e abertura de OS.

2. ABRANGÊNCIA:

Funcionários administrativos da Gerência de Engenharia Clínica.

3. MATERIAL E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): Não se aplica.

3.2. Materiais e Equipamentos Específicos para o Procedimento: Computador com acesso à internet.

4. PROCEDIMENTO:

4.1. Acessar o Sistema EFFORT via Portal de Acesso a Sistemas do HCFMB

4.2. Clicar no ícone “Engenharia Clínica”;





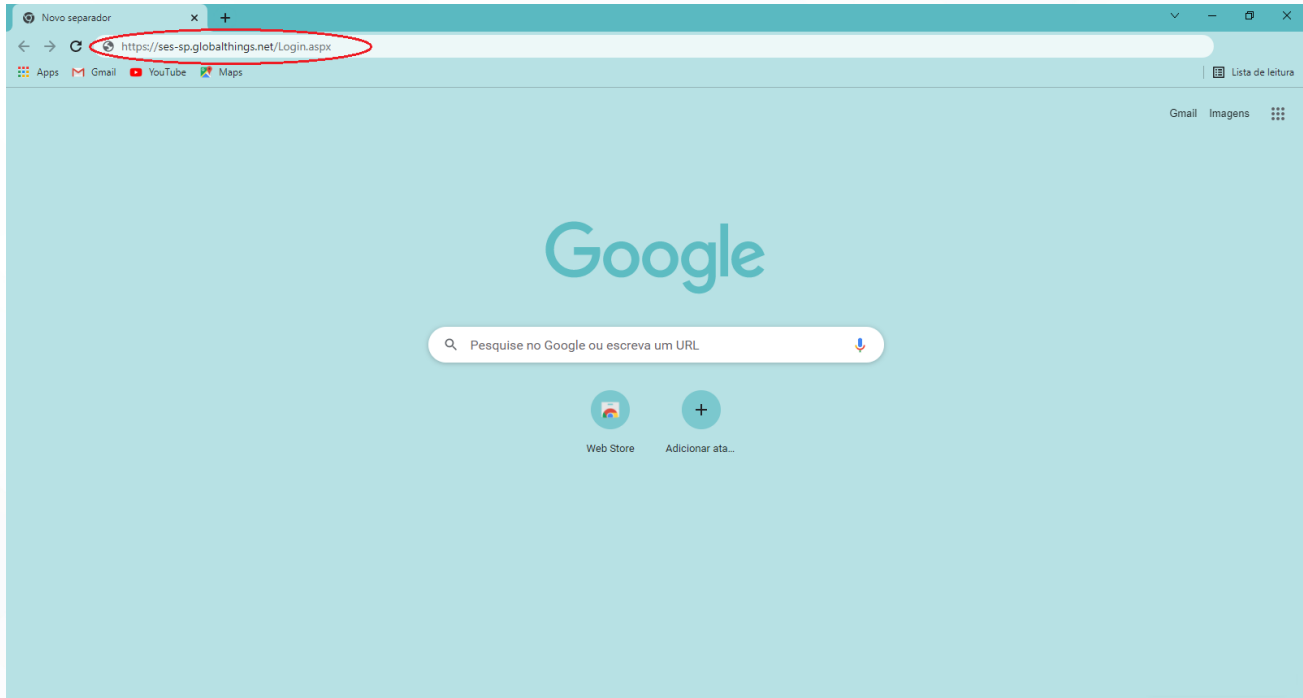
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **002** RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS

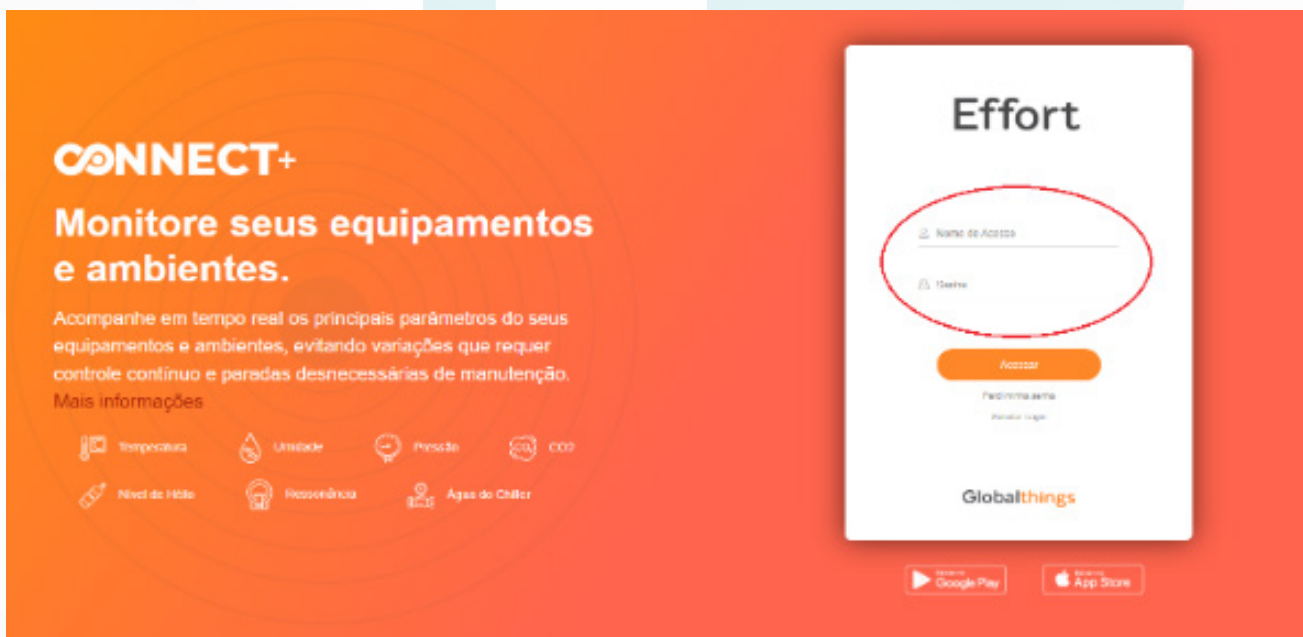


POP GEC **002** - PÁG.: **2/7** EMISSÃO: **20/04/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04//2024**

4.3. Ou acessar diretamente pela barra de endereços do browser através do link: “<https://ses-sp.globalthings.net/Login.aspx>”;



4.4. Na tela inicial do Sistema Effort deve-se preencher os campos com os dados pessoais de “Nome de Acesso” e “Senha”;





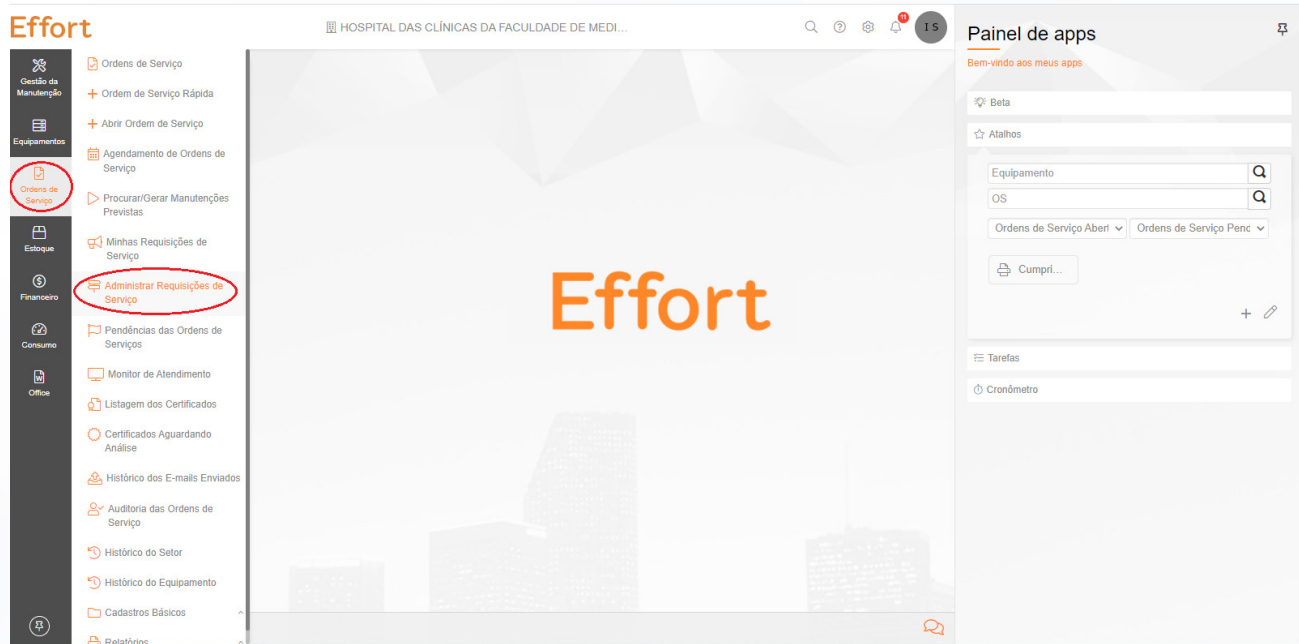
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **002** RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS

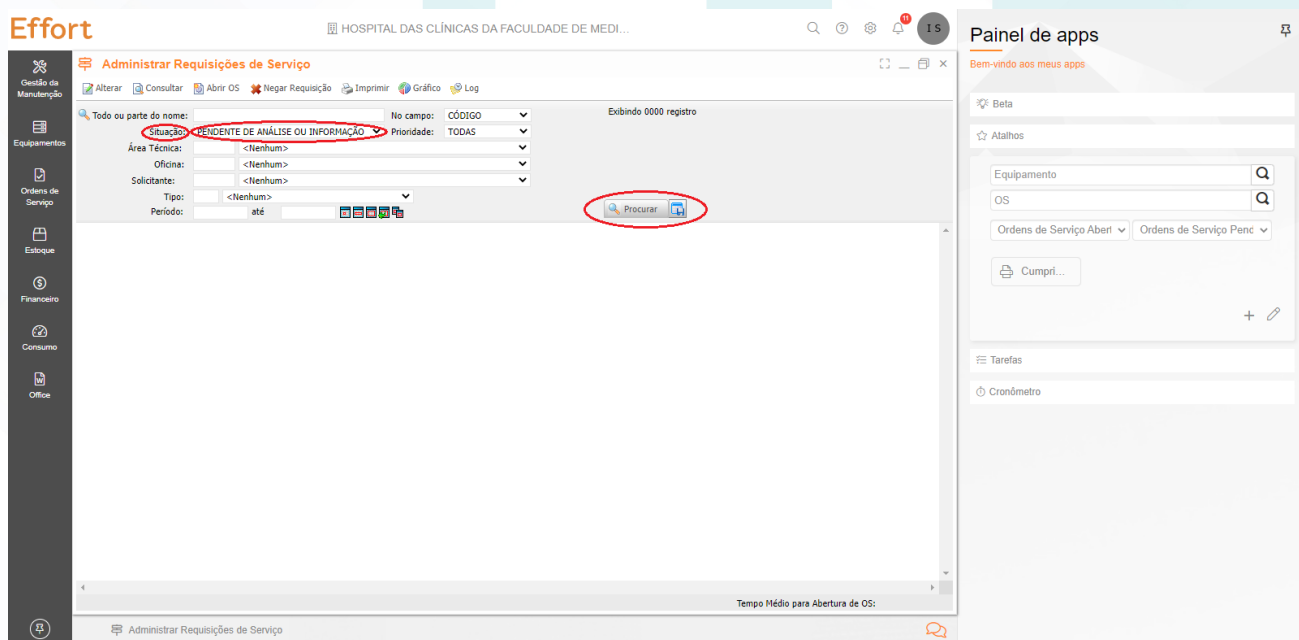


POP GEC **002** - PÁG.: **3/7** EMISSÃO: **20/04/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

4.5. Clicar no menu à esquerda, a opção “Ordem de Serviço” submenu “Administrar Requisições de Serviço”;



4.6. Selecionar a situação “Pendente de análise” e clicar em “Procurar”.



4.7. Aguardar o sistema listar as requisições pendentes de que deverão ser avaliadas individualmente;



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **002** RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS



POP GEC **002** - PÁG.: **4/7** EMISSÃO: **20/04/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04//2024**

Effort HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDI...

Administrar Requisições de Serviço

Exibindo 0003 registros

Número	Equipamento/Setor	Patrimônio	Solicitante	Ocorrência	Prioridade	Abertura	Situação	Tempo
68354	3538 PASSOM - VENUE 50 (GE HEALTHCARE) AMBULATÓRIO - 1º ANDAR ALA B - OFTALMO	19180	USUÁRIO TESTE		MÉDIA	19/01/2022 17:01	PENDENTE DE ANÁLISE	00:03
68364	0135 AUTOCLAVE - HI VAC II (BALMER S.A) CENTRAL DE MATERIAL ESTERILIZADO	815	PRISCILA EBURNEO LAPOSTA		MÉDIA	19/01/2022 16:57	PENDENTE DE ANÁLISE	00:07
68358	INT. CIRURGIA VASCULAR		APARECIDA DE OLIVEIRA BAPTISTA		MÉDIA	19/01/2022 16:12	PENDENTE DE ANÁLISE	00:52

4.8. Selecionar uma requisição de serviço para avaliação;

Effort HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDI...

Administrar Requisições de Serviço

Exibindo 0001 registros

Número	Equipamento/Setor	Patrimônio	Solicitante	Ocorrência	Prioridade	Abertura	Situação	Tempo
68358	EQUIPAMENTO/SETOR	PATRIMÔNIO	USUÁRIO TESTE		MÉDIA	12/01/2022 16:12	PENDENTE DE ANÁLISE	00:29

4.9. Avaliar as seguintes informações nas requisições:

- Setor
- Equipamento



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **002** RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS



POP GEC **002** - PÁG.: **5/7** EMISSÃO: **20/04/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

- Descrição
- Contato

4.10. Receber a requisição na função abrir OS;

The screenshot shows the 'Administrar Requisições de Serviço' window in the Effort system. A modal window for 'Requisição Nº 68366' is open, showing details like 'Número: 68366', 'Solicitante: USUÁRIO TESTE', and 'Descrição do Problema e Observações: TESTE'. The 'Abrir OS' button at the bottom left of the modal is circled in red. The background shows a sidebar with navigation options and a 'Painel de apps' on the right.

4.11. Atribui um responsável pela ordem de serviço Effort que será gerada;

The screenshot shows the same 'Requisição Nº 68366' form, but now a 'Selecionar Responsável' dialog box is open over it. The dialog box contains a list of names for selection, including 'EJEL ANTONIO NUNES', 'EVELYN CRISTINA DE OLIVEIRA GIL', 'FABIANO FLORENTINO DA SILVA', 'GABRIEL AFONSO PEREIRA', 'ISABELLA DOTA DE SÁ', 'JOSE BRASÍLIO FERREIRA', 'JUCILEI ANTONIO JANUÁRIO', and 'LEANDRO BRUNO MARIANO'. The 'Abrir OS' button is still visible at the bottom of the modal.



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **002** RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS



POP GEC **002** - PÁG.: **6/7** EMISSÃO: **20/04/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04//2024**

4.12. Imprimir a ordem de serviço Effort;

4.13. Anotar a mão, com caneta, a data e a hora da entrega da ordem de serviço Effort para o técnico responsável.

5. CONTINGÊNCIA:

Nos casos em que o sistema estiver fora do ar, deverá ser preenchido controle de campo para registro das atividades e posterior atualização no sistema Effort.

6. OBSERVAÇÕES:

6.1. Caso seja necessário informações adicionais ou eventual correção deverá ser utilizado a função responder, solicitando ao requisitante os esclarecimentos necessários. Em casos em que as informações não forem esclarecidas, a requisição será negada. Automaticamente o solicitante receberá um e-mail informando desta ação.

6.2. A ficha de controle de campo deverá ser portada por todos os profissionais da GEC para registro de eventuais atividades não programadas.

6.3. Os profissionais responsáveis pelo recebimento das requisições de serviço deverão consultar o sistema a cada hora para verificação de novas requisições.

7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores: Vinícius Tadeu Ramires e Isabella Dota de Sá.

7.2. Revisores: Vinícius Tadeu Ramires.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Não se Aplica.



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **002** RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS



POP GEC **002** - PÁG.: **7/7** EMISSÃO: **20/04/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 – E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO		
1.1. Título: POP GEC 002 – RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS		
1.2. Área Responsável: GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA – GEC		
1.3. Data da Elaboração: <u>20/04/2022</u> – Total de páginas: <u>07</u> – Data da Revisão: <u>19/04/2024</u> Número da Revisão: <u>02</u>		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
NOME	SETOR	ASSINATURA
Vinicius Tadeu Ramires	GEC	
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP GEC 002 – RECEBIMENTO DA REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ABERTURA DE ORDEM DE SERVIÇOS. Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: <u>30/04/24</u>	Assinatura: Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins	

Aprovação - Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins | Gerente da GEC: Vinicius Tadeu Ramires

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2024