



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT

POP GEC 001 - PÁG.: 1/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

1. OBJETIVO:

Padronizar a solicitação de Requisições de Serviços à Engenharia Clínica via Sistema EFFORT.

2. ABRANGÊNCIA:

Funcionários do Complexo Autárquico HCFMB.

3. MATERIAL E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): Não se aplica.

3.2. Materiais e Equipamentos Específicos para o Procedimento: computador com acesso à internet.

4. PROCEDIMENTO:

4.1. Detectar a necessidade de serviços de reparo em algum equipamento;

4.2. Acessar o Sistema EFFORT via Portal de Acesso a Sistemas do HCFMB

4.3. Clicar no ícone “Engenharia Clínica”;



Portal de Acesso a Sistemas

Usuário: Senha:

ENTRE COM USUÁRIO E SENHA E ESCOLHA O SISTEMA

Plantão CIMED: (14) 99655-7473

Aprovação - Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins | Gerente da GEC: Vinicius Tadeu Ramires

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2024



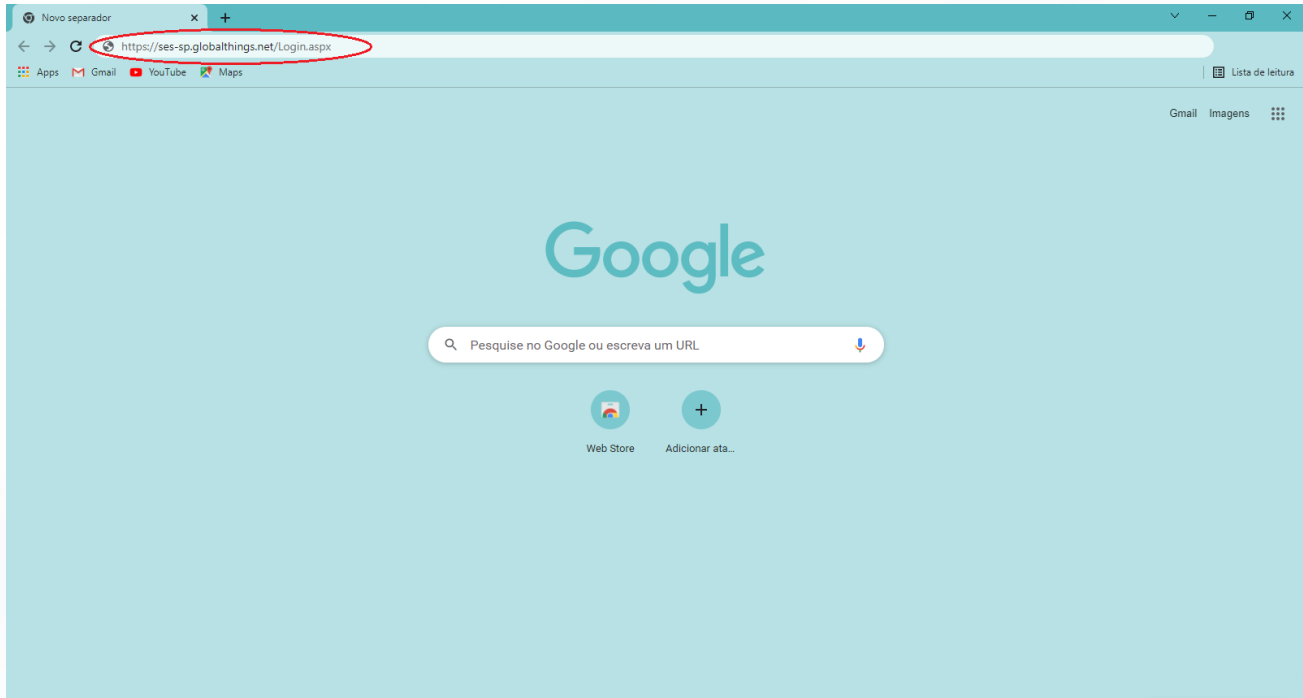
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



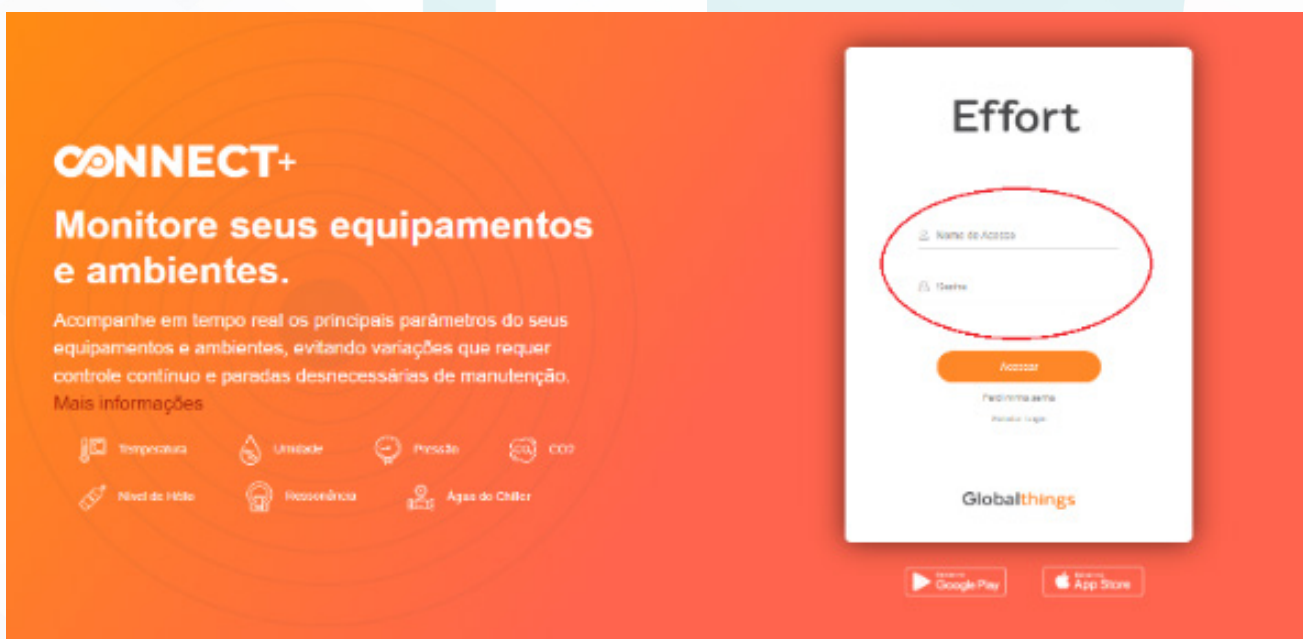
POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT

POP GEC 001 - PÁG.: 2/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

4.4. Ou acessar diretamente pela barra de endereços do browser através do link: “<https://ses-sp.globalthings.net/Login.aspx>”;



4.5. Preencher na tela inicial do Sistema Effort, os campos com os dados pessoais de “Nome de Acesso” e “Senha”;



Aprovação - Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins | Gerente da GEC: Vinicius Tadeu Ramires

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2024



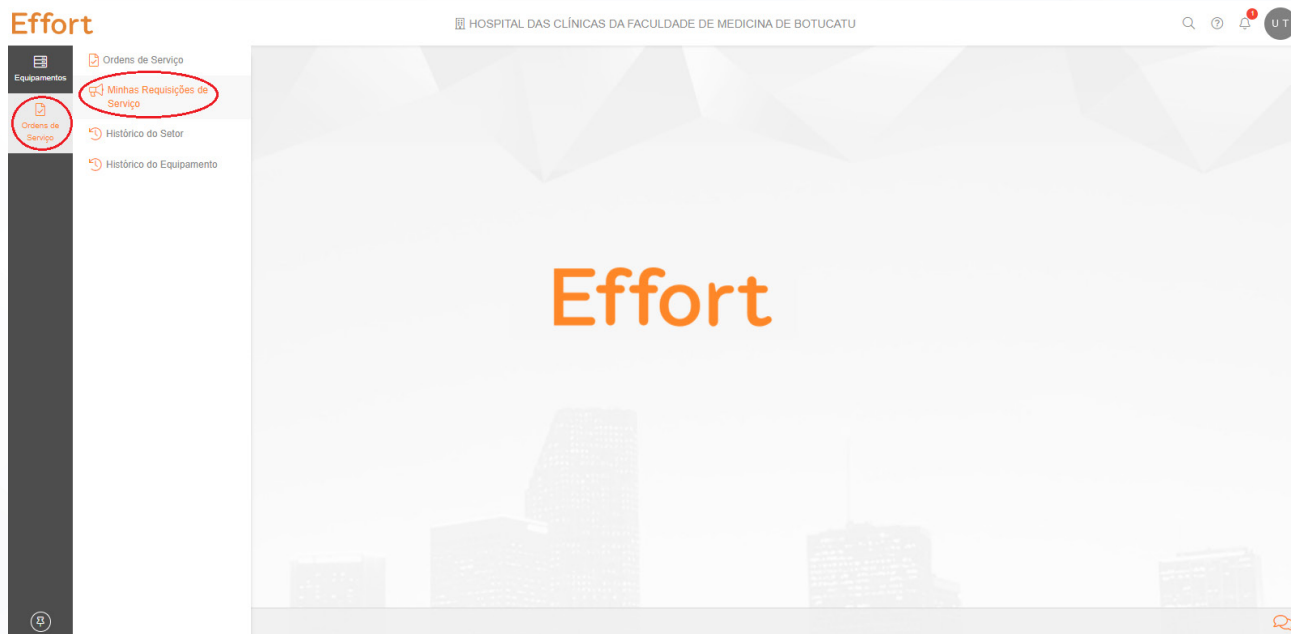
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



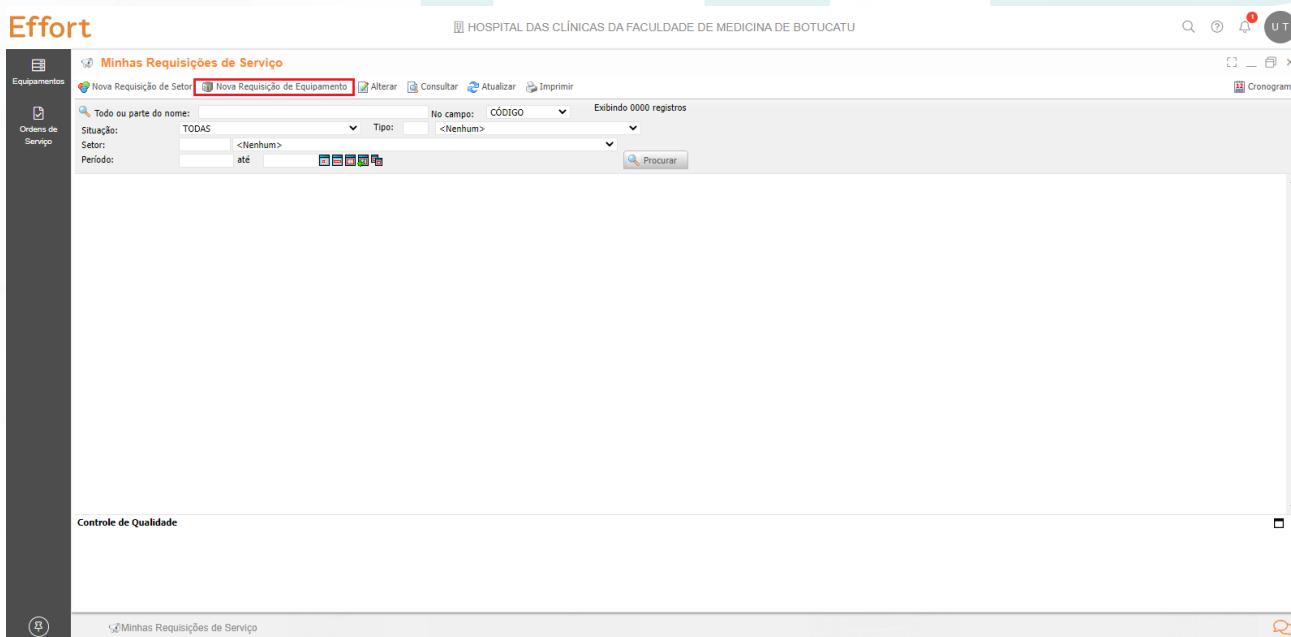
POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT

POP GEC 001 - PÁG.: 3/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

4.6. Clicar no menu à esquerda na opção “Ordem de Serviço” e após no submenu “Minhas Requisições de Serviço”;



4.7. Clicar no ícone “Nova Requisição de Equipamento”;



4.8. Aguardar abrir a tela “Nova Requisição de Serviço”;

4.9. Preencher o campo “Setor”;



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC

POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT



POP GEC 001 - PÁG.: 4/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

The screenshot shows the 'Nova Requisição de Serviço' form in the Effort system. The 'Setor' field is highlighted with a red circle. The form includes fields for 'Número', 'Setor', 'Equipamento', 'TAG', 'Patrimônio', 'Nº de Série', 'Oficina', 'Descrição do Problema', and 'Contato'. The 'Oficina' field is set to 'EC ENGENHARIA CLÍNICA (HOSPITAL)'. The 'Número' field is set to 'Automático'. The 'Setor' field is highlighted with a red circle. The 'Equipamento' field is empty. The 'TAG' field is empty. The 'Patrimônio' field is empty. The 'Nº de Série' field is empty. The 'Oficina' field is set to 'EC ENGENHARIA CLÍNICA (HOSPITAL)'. The 'Descrição do Problema' field is empty. The 'Contato' field is empty. The 'Continuar Incluindo' checkbox is unchecked. The 'Salvar' and 'Cancelar' buttons are visible at the bottom right of the form.

4.10. Aguardar o sistema listar os equipamentos pertencentes ao setor selecionado;

4.11. Localizar o equipamento para qual deseja solicitar um serviço;

OBS: É possível localizar o equipamento procurando no campo “Equipamento” ou preenchendo os campos “TAG”, “Patrimônio” ou “Nº de série” e apertando a tecla Enter do teclado.

The screenshot shows the 'Nova Requisição de Serviço' form in the Effort system. The 'Equipamento', 'TAG', and 'Nº de Série' fields are highlighted with red circles. The form includes fields for 'Número', 'Setor', 'Equipamento', 'TAG', 'Patrimônio', 'Nº de Série', 'Oficina', 'Descrição do Problema', and 'Contato'. The 'Oficina' field is set to 'EC ENGENHARIA CLÍNICA (HOSPITAL)'. The 'Número' field is set to 'Automático'. The 'Setor' field is empty. The 'Equipamento' field is highlighted with a red circle. The 'TAG' field is highlighted with a red circle. The 'Patrimônio' field is empty. The 'Nº de Série' field is highlighted with a red circle. The 'Oficina' field is set to 'EC ENGENHARIA CLÍNICA (HOSPITAL)'. The 'Descrição do Problema' field is empty. The 'Contato' field is empty. The 'Continuar Incluindo' checkbox is unchecked. The 'Salvar' and 'Cancelar' buttons are visible at the bottom right of the form.



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT

POP GEC 001 - PÁG.: 5/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

4.12. Relatar no campo “Descrição do Problema”, de forma detalhada o defeito apresentado e/ou o serviço a ser realizado;

The screenshot shows the 'Nova Requisição de Serviço' form in the Effort system. The form is titled 'Nova Requisição de Serviço' and is part of the 'Minhas Requisições de Serviço' section. The 'Descrição do Problema' field is highlighted with a red circle. The form includes fields for 'Número', 'Setor', 'Equipamento', 'TAG', 'Oficina', 'Patrimônio', and 'Nº de Série'. The 'Oficina' is set to 'EC ENGENHARIA CLÍNICA (HOSPITAL)'. The 'Descrição do Problema' field is empty. The 'Contato' field is also empty. The form has 'Salvar' and 'Cancelar' buttons at the bottom right.

4.13. Identificar no campo “Contato”, pelo menos dois responsáveis do setor para acompanhamento do atendimento e um telefone de contato do setor;

The screenshot shows the 'Nova Requisição de Serviço' form in the Effort system. The form is titled 'Nova Requisição de Serviço' and is part of the 'Minhas Requisições de Serviço' section. The 'Contato' field is highlighted with a red circle. The form includes fields for 'Número', 'Setor', 'Equipamento', 'TAG', 'Oficina', 'Patrimônio', and 'Nº de Série'. The 'Oficina' is set to 'EC ENGENHARIA CLÍNICA (HOSPITAL)'. The 'Descrição do Problema' field is empty. The 'Contato' field is empty. The form has 'Salvar' and 'Cancelar' buttons at the bottom right.

GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT

POP GEC 001 - PÁG.: 6/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

4.14. Clicar em “Salvar”;

The screenshot shows the Effort system interface. The main window is titled 'Minhas Requisições de Serviço'. A modal window titled 'Nova Requisição de Serviço' is open, displaying a form with fields for 'Número', 'Setor', 'Equipamento', 'TAG', 'Patrimônio', 'Nº de Série', 'Oficina', 'Descrição do Problema', and 'Contato'. The 'Oficina' dropdown is set to 'EC ENGENHARIA CLÍNICA (HOSPITAL)'. The 'Salvar' button at the bottom right of the modal is circled in red.

4.15. Aguardar a tela onde é possível identificar o número da requisição no campo código. Esse número poderá ser usado para futuros contatos com a GEC;

The screenshot shows the Effort system interface with a list of service requests. The table has columns for 'Código', 'Equipamento/Setor', 'Parâmetros', 'Quantidade', 'Prioridade', 'Alterado', and 'Status'. The first row is highlighted in orange and contains the text '10127993 10/04'. The 'CÓDIGO' column is highlighted in the table header.

4.1. Requisições de serviços para equipamentos não cadastrados

1. Realizar a requisição de serviço selecionando o setor;



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC

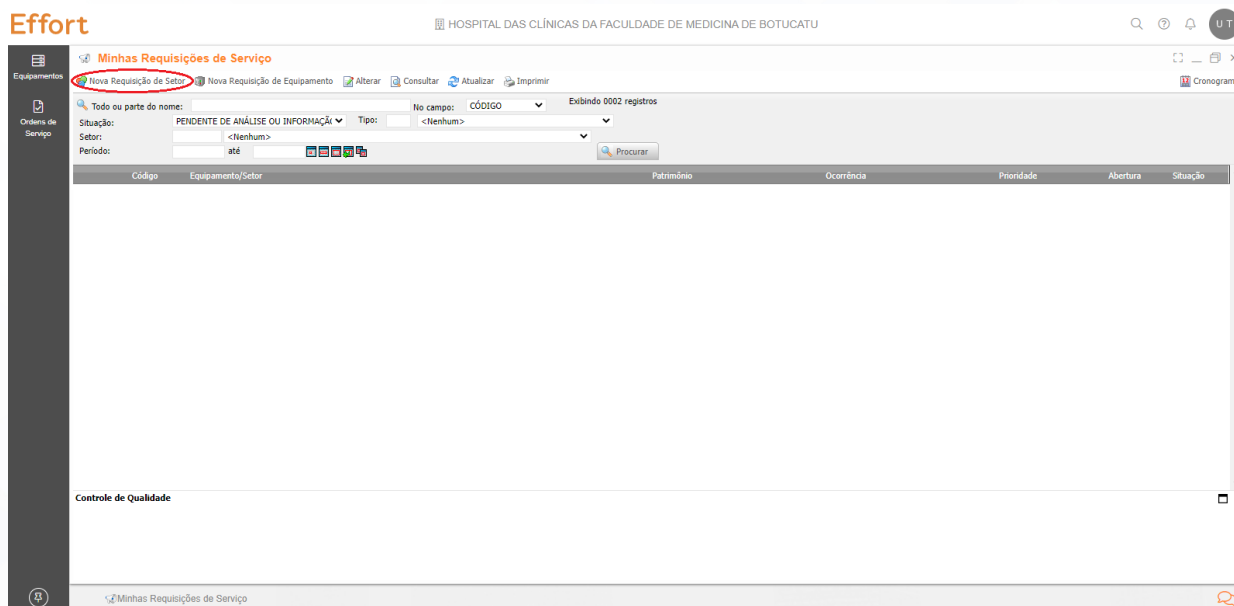


POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT

POP GEC 001 - PÁG.: 7/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

2. Acessar a tela “Minhas Requisições de Serviço”;

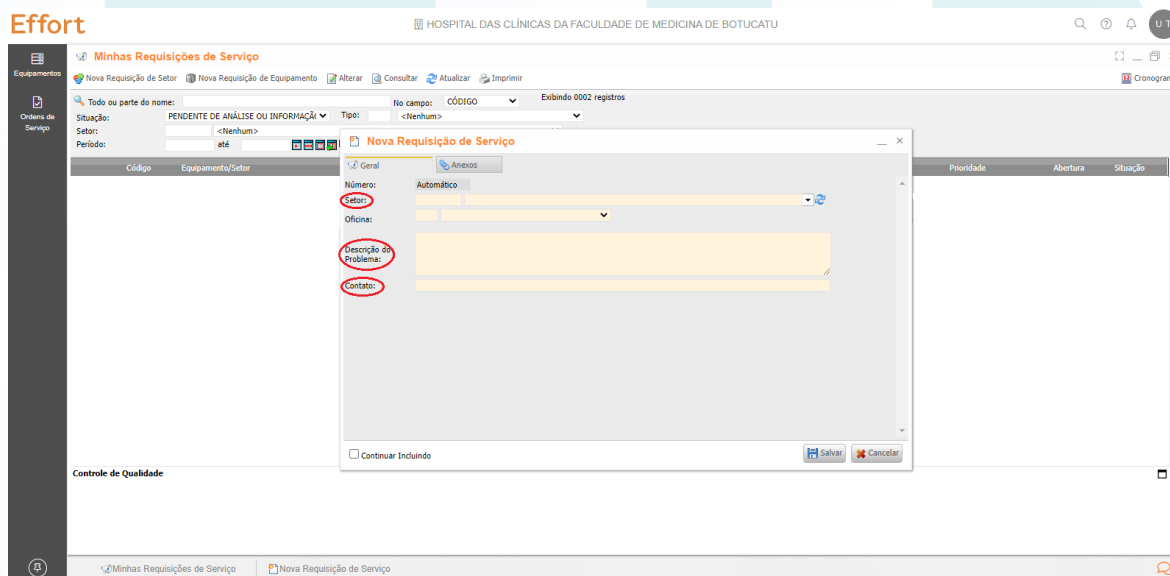
3. Clicar no ícone “Nova Requisição de Setor”;



4. Preencher na tela “Nova Requisição de Serviço” o campo “Setor”

5. Detalhar o problema no campo “Descrição do Problema”: identificação do equipamento (colocando a marca, o modelo, o patrimônio e o número de série) e relatar de forma detalhada o defeito apresentado e/ou o serviço a ser realizado.

6. Preencher o campo “Contato” com, pelo menos, dois responsáveis do setor para acompanhamento do atendimento e um telefone de contato do setor;





PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT

POP GEC 001 - PÁG.: 8/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

7. Preencher todos os campos necessários, e clicar em salvar;

Effort HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU

Minhas Requisições de Serviço

Nova Requisição de Serviço

Exibindo 0002 registros

Situação: PENDENTE DE ANÁLISE OU INFORMAÇÃO

Setor: <Nenhum>

Período: até

Nova Requisição de Serviço

General

Número: Automático

Setor:

Oficina:

Descrição do Problema:

Contato:

Continuar Incluindo

Salvar Cancelar

8. Aguardar a tela onde é possível identificar o número da requisição no campo código. Esse número poderá ser usado para futuros contatos com a GEC;

Effort HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU

Minhas Requisições de Serviço

Exibindo 0001 registros

Situação: PENDENTE DE ANÁLISE OU INFORMAÇÃO

Setor: <Nenhum>

Período: até

Procurar

Código	Equipamento/Setor	Patrimônio	Ocorrência	Prioridade	Abertura	Situação
NR DA REQUISIÇÃO	SETOR			ALTA	04/01/2022 14:46	PENDENTE DE ANÁLISE

Em 04/01/2022 às 14:46 USUÁRIO TESTE escreveu:
EQUIPAMENTO, MARCA, MODELO, NÚMERO DE SÉRIE E PATRIMÔNIO

DESCRIÇÃO DO PROBLEMA

Control de Qualidade

5. CONTINGÊNCIA:

Caso o sistema esteja fora do ar e o chamado for urgente entrar em contato com o ramal 6111 solicitando o serviço.

Aprovação - Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins | Gerente da GEC: Vinicius Tadeu Ramires

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2024



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT

POP GEC 001 - PÁG.: 9/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

6. OBSERVAÇÕES:

6.1. Caso o usuário não possua acesso ao Sistema Effort, deve-se solicitar o cadastro pelo e-mail engenhariaclinica.hcfmb@unesp.br e acessar o **POP GEC 001 – REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT** disponível a intranet do HCFMB.

6.2. **Avaliação / Qualificação** – Sempre que a equipe de engenharia clínica e manutenção concluem uma OS, o conteúdo é entregue por e-mail ao usuário e a tela muda para avaliação.

6.3. É OBRIGATÓRIO avaliar as OSs já fechadas, clicando em um dos rostinhos: **Verde – Bom | Amarelo – Regular | Vermelho – Ruim | X – Serviço Não Realizado.**

6.4. **Prioridade das Manutenções:** As manutenções serão realizadas de acordo com as seguintes prioridades:

- **ALTA:** São equipamentos únicos, ou seja, não possuem back-up ou possibilidade de compartilhamento entre unidades e ocasionem na interrupção da rotina do setor, estes serão identificados como prioridade 1 e deverão passar por primeiro atendimento dentro de 8 horas úteis da emissão da O.S.

- **MÉDIA:** São equipamentos que possuem único back-up e não tem possibilidade de compartilhamento entre unidades, estes serão identificados como prioridade 2 e deverão passar por primeiro atendimento dentro de 16 horas úteis da emissão da O.S.

- **BAIXA:** São equipamentos que possuem mais de um back-up e ou possibilidade de compartilhamento entre unidades sem prejuízo aos serviços, estes serão identificados como prioridade 3 e poderão passar por primeiro atendimento em até 24 horas úteis após o recebimento da O.S.

7. AUTORES E REVISORES

7.1. **Autores / Colaboradores:** Vinícius Tadeu Ramires e Isabella Dota de Sá.

7.2. **Revisores:** Vinícius Tadeu Ramires.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Não se Aplica



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC

POP GEC 001 REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT



POP GEC 001 - PÁG.: 10/10 EMISSÃO: 20/04/2022 REVISÃO Nº 02 : 19/04/2024

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	<p>HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br</p>	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO		
1.1. Título: POP GEC 001 – REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT		
1.2. Área Responsável: GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA – GEC		
1.3. Data da Elaboração: <u>20/04/2022</u> – Total de páginas: <u>10</u> – Data da Revisão: <u>19/04/2024</u> Número da Revisão: <u>02</u>		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
NOME	SETOR	ASSINATURA
Vinicius Tadeu Ramires	GEC	
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP GEC 001 – REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO SISTEMA EFFORT. Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: <u>30/04/24</u>	Assinatura: Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins	

Aprovação - Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins | Gerente da GEC: Vinicius Tadeu Ramires

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2024