



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **013** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT



POP GEC **013** - PÁG.: **1/4** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

1. OBJETIVO:

Padronizar o recebimento e a avaliação dos relatórios de serviço das empresas terceirizadas e o encerramento da OS Effort.

2. ABRANGÊNCIA:

Funcionários da área administrativa da Gerência de Engenharia Clínica.

3. MATERIAL E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): Não aplicável.

3.2. Materiais e Equipamentos Específicos para o Procedimento: Ordem de serviço Effort impressa, computador com acesso à rede e Sistema Effort.

4. PROCEDIMENTO:

4.1. Abrir o e-mail;

4.2. Realizar o download do arquivo que o prestador enviou para o e-mail;

4.3. Avaliar criticamente o relatório elaborado pelo prestador de serviço;

4.4. Observar para falta de alguma informação ou divergências;

4.5. Solicitar explicação ou alteração do dado avaliado a empresa terceirizada;

4.6. Observar se algum defeito foi encontrado durante a manutenção preventiva e caso tenha sido encontrado, abrir OS Effort de manutenção corretiva, conforme POP GEC 002;

4.7. Salvar o relatório na pasta "Download";

4.8. Acessar o Sistema EFFORT via Portal de Acesso a Sistemas do HCFMB e senha pessoais;



com login

4.9. Abrir a OS Effort;

4.10. Clicar em "Anexos" e selecionar o relatório de manutenção preventiva ou calibração e os padrões utilizados (quando houver) pra anexar na ordem de serviço Effort;



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **013** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT



POP GEC **013** - PÁG.: **2/4** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

Dados da OS

Número da OS: [] Situação: **ABERTA** OS Pai: [] Alocação: Interna Externa Aberta por: ISABELLA DOTA DE SÁ

Abertura: [] Encerramento: [] Data Parada: [] Hora Parada: [] Data Funcionamento: [] Hora Funcion...: []

Equipamento: [] Setor: []

TAG: [] Nº Série: [] Patrimônio: [] Código Extra: []

Projeto: Seleccione ... Plano: ANO - EMPRESA - Nº DO CONTRATO

Oficina *: EC - ENGENHARIA CLINICA (HOSPITAL) Tipo *: 2 - PREVENTIVA Prioridade *: **MÉDIA**

Responsável *: 55055 - ISABELLA DOTA DE SÁ Complexidade: Seleccione ... Chamado: [] Requisitante: []

Observações: [] Observação da Requisição: []

Auditoria Etiqueta Imprimir Fechar OS Cancelar OS Cancelar Salvar e Fechar **Salvar**

4.11. Clicar no campo “Mão-de-obra” e inserir o tempo do início e término do serviço administrativo realizado no campo “Observação” e clicar em “Salvar”;

Dados da OS

Nº da OS: [] OS Aberta - Interna Abertura: []

Equipamento: []

Técnico: 55055 ISABELLA DOTA DE SÁ

Início do Serviço: [] Hora: [] Término do Serviço: [] Hora: [] Valor da Hora Técnica: 0,00

Tempo de Deslocamento: [] Custo de Deslocamento: []

Ocorrência: []

Serviço: []

A ocorrência foi resolvida com este serviço

Observações: []

Histórico das mãos de obras realizadas nesta OS: Exibindo 0000 registros

Continuar Incluindo

Observação da Requisição: []

Auditoria Etiqueta Imprimir Fechar OS Cancelar OS Cancelar Salvar e Fechar **Salvar**



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **013** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT



POP GEC **013** - PÁG.: **3/4** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

4.12. Colocar a data em que o serviço foi executado no campo “Encerramento” e finalizar a OS.

5. CONTINGÊNCIA:

Não se aplica.

6. OBSERVAÇÕES:

Não se aplica.

7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores: Isabella Dota de Sá e Vinicius Tadeu Ramires

7.2. Revisores: Vinicius Tadeu Ramires.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Não se Aplica



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC

POP GEC **013** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT



POP GEC **013** - PÁG.: **4/4** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **02** : **19/04/2024**

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 – E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO

1.1. Título: POP GEC 013 – RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT.

1.2. Área Responsável: GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA – GEC

1.3. Data da Elaboração: 27/06/2022 Total de páginas: 05 Data da Revisão: 19/04/2024
Número da Revisão: 02

1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento:
Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:

NOME	SETOR	ASSINATURA
Vinicius Tadeu Ramires	GEC	

2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):

Declaro que estou ciente e **aprovo** o conteúdo do documento: **POP GEC 013 – RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT.** Também autorizo a exposição do meu nome completo.

Data: <u>30/04/24</u>	Assinatura: Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins
-----------------------	---

GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA - GEC