



# PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

POP CME 038 CONTROLE DE MATERIAIS DE CONSUMO NO CME



POP CME 038 - PÁG.: 1/4 EMISSÃO: 23/07/2014 REVISÃO Nº 03 : 29/06/2023

## 1. OBJETIVO:

Solicitar os materiais de consumo utilizados no CME conforme padronização de quotas de demanda, classificados em Materiais para Reprocessamento de Artigo, Materiais de Escritório, Materiais de Consumo e Materiais de Higiene e Limpeza.

## 2. ABRANGÊNCIA:

Centro de materiais e Esterilização e Núcleo de suprimento do HC.

## 3. MATERIAL E RECURSOS NECESSÁRIOS:

**3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's):** Não se aplica.

**3.2. Outros Materiais:** Computador com o sistema informatizado, impressora, papel A4.

## 4. PROCEDIMENTOS:

### 4.1. Solicitação de Materiais de Consumo

4.1.1. Identificar a quantidade necessária de materiais para suprir a demanda de consumo de 3 a 4 dias;

4.1.2. Contabilizar a quantidade de material existente e a quota padronizada para o período proposto;

4.1.3. Acessar o Sistema "Soul MV", na sequência abaixo, iniciando por Produção;

4.1.4. Digitar o login no campo "usuário";

4.1.5. Colocar a senha;

4.1.6. Clicar na figura da "chave" ou apertar "enter", ao abrir o sistema;

4.1.7. Clicar na opção Almoxarifado, e depois em Solicitações, Produtos ao Estoque;

4.1.8. Preencher o campo "Destino da Solicitação" clicando em uma das seguintes opções:

- Paciente,
- Setor,
- Gasto de Sala,
- Estoque ou
- Empresa

Aprovação da Gerência do NPDT: Enf.ª Tatiane Roberta Fernandes Teixeira | CCIRAS/SESMT - Gestão 2023  
Presidente da Comissão de Padronização da Assistência de Enfermagem: Enf.ª Monique Antônia Coelho

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2023



## PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

POP CME **038** CONTROLE DE MATERIAIS DE CONSUMO NO CME



POP CME **038** - PÁG.: **2/4** EMISSÃO: **23/07/2014** REVISÃO Nº **03** : **29/06/2023**

4.1.9. Preencher o campo “Solicita para Estoque” com o número: 130 (Suprimentos – Central de Distribuição);

4.1.10. Clicar na caixa de opções, representada pelo sinal de reticências, no campo “Setor”;

4.1.11. Digitar o nome do Setor de destino do produto após o sinal %;

4.1.12. Clicar no botão “filtrar”;

4.1.13. Selecionar a opção desejada;

4.1.14. Clicar em “ok”;

4.1.15. Teclar “Enter” até chegar no campo Produto;

4.1.16. Digitar o código do item desejado e teclar enter;

4.1.17. Digitar a quantidade de cada material necessitado;

4.1.18. Teclar enter após finalizada a solicitação;

4.1.19. Selecionar a opção “Imp. Solicitação”;

4.1.20. Clicar em imprimir;

4.1.21. Clicar na figura da impressora;

4.1.22. Finalizar o procedimento de Solicitação.

### 4.2. Solicitação de álcool 70 INPM

4.2.1. Identificar a quantidade necessária de álcool 70 INPM para suprir a demanda de consumo de 3 a 4 dias;

4.2.2. Contabilizar a quantidade de material existente e a quota padronizada para o período proposto;

4.2.3. Acessar o Sistema “Soul MV”, na sequência abaixo, iniciando por Produção;

4.2.4. Digitar o login no campo “usuário”;

4.2.5. Colocar a senha;

4.2.6. Clicar na figura da “chave” ou apertar “enter”, ao abrir o sistema;

4.2.7. Clicar na opção Almoxarifado, e depois em Solicitações, Produtos ao Estoque;

4.2.8. Preencher o campo “Destino da Solicitação” clicando em uma das seguintes opções:

- Paciente,
- Setor,



## PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

POP CME 038 CONTROLE DE MATERIAIS DE CONSUMO NO CME



POP CME 038 - PÁG.: 3/4 EMISSÃO: 23/07/2014 REVISÃO Nº 03 : 29/06/2023

- Gasto de Sala,
- Estoque ou
- Empresa

4.2.9. Preencher o campo “Solicita para Estoque” com o número: 16 (Farmácia – Central de Distribuição);

### 5. CONTINGÊNCIA:

5.1. Elaborar a solicitação em impresso específico padronizado pelo Núcleo de Suprimento e encaminhá-lo ao setor conforme NR CME 005, na ausência de link com o Sistema MV

5.2. Digitar a quantidade solicitada no formulário, tão logo haja rede restabelecida com o Sistema MV.

### 6. OBSERVAÇÕES:

Não se aplica.

### 7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores: Ana Lúcia G. Tavares, Bruna Bueno T. Lemos, Fabiana Regina C. D’Império, Viviana Carolina O. Moraes e Williany Dark Serafim.

7.2. Revisores: Priscila Eburneo Laposta Spadotto.

### 8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- FELIPPE MJDB, MENDONÇA AM, PRANUVI, MB. Manual de Procedimentos Operacionais Padrão do Centro de Materiais e Esterilização. Hospital Estadual Bauru. 2004. 24p.

- SOBECC. Sociedade Brasileira de Enfermeiros de Centro Cirúrgico, Recuperação Anestésica e Centro de Material e Esterilização. Diretrizes de Práticas em Enfermagem Perioperatória e Processamento de Produtos para Saúde. 8ª ed. São Paulo: SOBECC, 2021.



# PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

POP CME 038 CONTROLE DE MATERIAIS DE CONSUMO NO CME



POP CME 038 - PÁG.: 4/4 EMISSÃO: 23/07/2014 REVISÃO Nº 03 : 29/06/2023

## 9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	<b>HOSPITAL DAS CLÍNICAS</b> <b>FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU</b> NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail <a href="mailto:qualidade.hcfmb@unesp.br">qualidade.hcfmb@unesp.br</a>	
<b>TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO</b>		

<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO</b>		
1.1. Título: POP CME 038 – SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO AO NÚCLEO DE SUPRIMENTO		
1.2. Área Responsável: CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO		
1.3. Data da Elaboração: 23/07/2014 Total de páginas: 04 Data da Revisão: 29/06/2023 Número da Revisão: 03		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
<b>NOME</b>	<b>SETOR</b>	<b>ASSINATURA</b>
Priscila Eburneo Laposta Spadotto	CME	
<b>2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):</b>		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP CME 038 – SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO AO NÚCLEO DE SUPRIMENTO		
Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: 19/01/2024	Assinatura: Aprovação da Gerência do NPDT: Enf.ª Tatiane Roberta Fernandes Teixeira	
Data: 19/01/2024	Assinatura: Aprovação da Presidente da Comissão de Padronização da Assistência de Enfermagem: Monique Antônia Coelho	

Aprovação da Gerência do NPDT: Enf.ª Tatiane Roberta Fernandes Teixeira | CCIRAS/SESMT - Gestão 2023  
Presidente da Comissão de Padronização da Assistência de Enfermagem: Enf.ª Monique Antônia Coelho

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2023