



## PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

POP CME 008 CONFERÊNCIA DE MATERIAIS CIRÚRGICOS PROCEDENTES DO CENTRO CIRÚRGICO



POP CME 008 - PÁG.: 1/4 EMISSÃO: 21/06/2014 REVISÃO Nº 03 : 20/06/2023

### 1. OBJETIVO:

Conferir todo material cirúrgico e os instrumentais utilizados em procedimentos cirúrgicos que são enviados ao Centro de Materiais e Esterilização para reprocessamento, de forma a evitar perdas.

### 2. ABRANGÊNCIA:

Equipe do CME que atua no Expurgo, Equipe do Centro Cirúrgico.

### 3. MATERIAL E RECURSOS NECESSÁRIOS:

**3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's):** touca descartável, óculos de proteção, protetor facial (viseira), máscara de carvão ativado (PFF2), avental impermeável de manga longa, luvas de borracha de cano longo e botas de PVC.

**3.2. Outros Materiais:** computador com acesso ao Sistema MV. Planilha de controle dos instrumentais, água corrente quente Infraestrutura do expurgo (pia, monta-cargas, cestos aramadas, cestos de lixo com pedal, Hamper).

### 4. PROCEDIMENTOS:

4.1. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos) conforme recomendação da CCIRAS;

4.2. Paramentar-se para manipulação adequada dos instrumentais a serem recebidos: touca descartável, óculos de proteção, protetor facial (viseira), máscara de carvão ativado (PFF2), avental impermeável de manga longa, luvas de borracha de cano longo e botas de PVC;

4.3. Receber o material separado por áreas conforme orientações estabelecidas nos POP CME 001 ao POP 006;

4.4. Verificar se houve conferência e identificação dos instrumentais e materiais no Centro Cirúrgico, pelo preenchimento do formulário de envio de materiais ao CME;

4.5. Identificar a assinatura do circulante responsável pela remoção do material da sala e data da cirurgia no formulário de controle;

4.6. Iniciar a conferência do material conforme o formulário preenchido, vindo do Centro Cirúrgico;

4.7. Identificar a ausência de material listado no formulário;



## PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

POP CME **008** CONFERÊNCIA DE MATERIAIS CIRÚRGICOS PROCEDENTES DO CENTRO CIRÚRGICO



POP CME **008** - PÁG.: **2/4** EMISSÃO: **21/06/2014** REVISÃO Nº **03** : **20/06/2023**

4.8. Verificar presença de instrumental cirúrgico danificado, quebrado ou não funcionante; comunicando a enfermeira do CME;

4.9. Verificar Materiais excedentes ao Apresentado no Formulário;

4.10. Informar o enfermeiro do CME sobre intercorrências com o instrumental recebido;

4.11. Assinar a folha de controle de recebimento de materiais;

4.12. Solicitar arquivamento da folha de controle;

4.13. Retirar a paramentação;

4.14. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos) conforme recomendação da CCIRAS;

4.15. Seguir com a higienização dos óculos, conforme a orientação do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT);

4.16. Realizar higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos) conforme recomendação da CCIRAS.

### 5. CONTINGÊNCIA:

Não se aplica.

### 6. OBSERVAÇÕES:

6.1. Conferir o material procedente do Centro Cirúrgico de acordo com as caixas disponibilizadas no ato da entrega dos mesmos, antes das cirurgias;

6.2. Na ausência do formulário de controle de materiais, comunicar-se com o enfermeiro para providenciar listagem de controle do próprio CME.

6.3. Comunicar a enfermeira responsável pelo plantão na CME caso o encaminhamento do material esteja em desacordo com o manual de normas e rotinas do setor.

6.4. Não efetuar retiradas e/ou desmonte de instrumentais que sejam de responsabilidade da equipe médica, buscando pelo responsável para fazê-lo.

6.5. Funcionários que fazem uso de óculos de grau, na ausência de óculos de sobrepor, fazer uso de viseiras de proteção facial.



## PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

POP CME **008** CONFERÊNCIA DE MATERIAIS CIRÚRGICOS PROCEDENTES DO CENTRO CIRÚRGICO



POP CME **008** - PÁG.: **3/4** EMISSÃO: **21/06/2014** REVISÃO Nº **03** : **20/06/2023**

6.6. Os óculos de segurança devem ser lavados com água e sabão neutro e secado com papel macio e, apenas em casos de procedimentos de assistência com pacientes de isolamento e/ou projeção de secreções e líquidos biológicos, após a secagem, deve ser utilizado álcool 70°, (até que seja liberada a utilização de quaternário de amônia). Em ambos os casos, após a lavagem, evitar friccionar o papel para secagem nas lentes, de maneira a prevenir riscos.

6.7. Retirar os óculos de segurança, SOMENTE, ao término de todo procedimento, inclusive descarte e lavagem de materiais utilizados, devendo este ser higienizado separadamente.

### 7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores: Ana Lúcia G. Tavares, Bruna Bueno T. Lemos, Fabiana Regina C. D'Império, Viviana Carolina O. Moraes, Williany Dark Serafim.

7.2. Revisores: Priscila Eburneo Laposta Spadotto.

### 8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- FELIPPE MJDB, MENDONÇA AM, PRANUVI, MB. Manual de Procedimentos Operacionais Padrão do Centro de Materiais e Esterilização. Hospital Estadual Bauru. 2004. 24p.

- SOBECC. Sociedade Brasileira de Enfermeiros de Centro Cirúrgico, Recuperação Anestésica e Centro de Material e Esterilização. Diretrizes de Práticas em Enfermagem Peri operatória e Processamento de Produtos para Saúde. 8.ª ed. São Paulo: SOBECC, 2021.

- BRASIL Ministério do Trabalho e Emprego. Norma Regulamentadora nº 32 (Segurança e Saúde no Trabalho em Estabelecimentos de Saúde). Portaria MTB 3.214 de 08 de junho de 1978.





## PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

POP CME 008 CONFERÊNCIA DE MATERIAIS CIRÚRGICOS PROCEDENTES DO CENTRO CIRÚRGICO



POP CME 008 - PÁG.: 4/4 EMISSÃO: 21/06/2014 REVISÃO Nº 03 : 20/06/2023

### 9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	<p>HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail: qualidade.hcfmb@unesp.br</p>	
<b>TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO</b>		

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO

1.1. Título: POP CME 008 - CONFERÊNCIA DE MATERIAIS CIRÚRGICOS PROCEDENTES DO CENTRO CIRÚRGICO.

1.2. Área Responsável: CENTRO DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

1.3. Data da Elaboração: 21/06/2014 Total de páginas: 04 Data da Revisão: 20/06/2023

Número da Revisão: 03

1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento:

Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:

NOME	SETOR	ASSINATURA
Priscila Eburneo Laposta Spadotto	CME	

#### 2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):

Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP CME 008 - CONFERÊNCIA DE MATERIAIS CIRÚRGICOS PROCEDENTES DO CENTRO CIRÚRGICO.

Também autorizo a exposição do meu nome completo.

Data: 19/01/2024	Assinatura: Aprovação da Gerência do NPDT: Enf. <sup>a</sup> Tatiane Roberta Fernandes Teixeira
Data: 19/01/2024	Assinatura: Aprovação da Presidente da Comissão de Padronização da Assistência de Enfermagem: Monique Antonia Coelho

Aprovação da Gerência do NPDT: Enf.<sup>a</sup> Tatiane Roberta Fernandes Teixeira | CCIRAS/SESMT - Gestão 2023  
Presidente da Comissão de Padronização da Assistência de Enfermagem: Enf.<sup>a</sup> Monique Antônia Coelho

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2023