

**HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU - HCFMB**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS HABILITADOS PARA ANUÊNCIA À CONTRATAÇÃO.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL Nº 03/2023 - Processo: [HCFMB-PRC-2023/01487](#)**

**FUNÇÃO ATIVIDADE: TÉCNICO DE ENFERMAGEM; AGENTE TÉCNICO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE (FARMACÊUTICO) E ENFERMEIRO, AGENTE TÉCNICO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE (ASSISTENTE SOCIAL, FISIOTERAPEUTA E PSICÓLOGO).**

O Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Botucatu - HCFMB, por meio da Comissão Especial de Contratação por Tempo Determinado - CTD, CONVOCA os candidatos habilitados no Processo Seletivo Simplificado, Edital 03/2023, das funções atividades constantes do Edital, a comparecerem em data, horário e local abaixo mencionados, a fim de manifestar interesse pelas vagas oferecidas e entrega de documentação.

**DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO: APRESENTAR CÓPIA LEGÍVEL, AUTENTICADA OU ACOMPANHADA DO ORIGINAL.**

- 1) 3(três) fotos 3x4
- 2) Carteira de Trabalho (CTPS): página da foto do candidato, página da qualificação civil e todas as páginas que tenham registros de trabalho. No caso da CTPS Digital: impressão dos dados pessoais e todos os contratos de trabalho;
- 3) Título de Eleitor + comprovante da última eleição ou certidão de quitação eleitoral;
- 4) RG (dentro da validade de 10 anos);
- 5) CPF;
- 6) Certificado de reservista ou certificado de alistamento Militar (quando do sexo masculino);
- 7) Certidão de Naturalização (em caso de estrangeiro);
- 8) Certidão de Nascimento/Casamento/União Estável;
- 9) Filhos menores de 14 anos: Certidão de nascimento, RG, CPF e Carteira de Vacinação;
- 10) Atestado de Antecedentes Criminais expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou órgão equivalente do(s) Estado(s) no(s) qual(is) tenha residido nos últimos 5 anos;
- 11) Atestado de Antecedentes Criminais expedido pela Polícia Federal;
- 12) Cópia da última declaração de Imposto de Renda apresentada à Secretaria da Receita Federal, acompanhada do respectivo recibo de entrega e das atualizações e/ou complementações ou, no caso de o candidato não ser declarante, apresentação de declaração de bens e valores firmada por ele próprio, nos termos da Lei nº 8.730, de 11/10/1993, Lei nº 8.429, de 06/02/1992 e Instrução Normativa do TCU nº 05, de 10/03/1994 e do Decreto Estadual nº 41.865, de 16/06/1997, com as alterações do Decreto nº 54.264, de 23/04/2009
- 13) Cartão de Inscrição no PIS ou PASEP (se inscrito);
- 14) Comprovante de residência atualizado;
- 15) Currículo resumido e assinado;
- 16) Carteira de Vacinação atualizada;
- 17) Comprovante de conta bancária – Banco do Brasil (se não for correntista o DGP fornecerá ofício para abertura);
- 18) Comprovações (Certificado ou Diploma) de que possui a formação e pré-requisitos necessários para preencher a função-atividade / especialidade para a qual foi classificado, conforme mencionado no Anexo II do Edital do Processo Seletivo;
- 19) Possuir Registro Atualizado no Conselho de Classe Profissional específico da função atividade;
- 20) Originais e cópias ou cópias autenticadas dos documentos entregues pelo candidato, para fins de validar a nota atribuída na Análise e Julgamento de Títulos.

**Superintendência do Hospital das Clínicas**

- 21) Documento idôneo, com foto nítida e colorida do candidato e de pelo menos um de seus genitores, em que seja possível a verificação do preenchimento do requisito previsto para habilitação ao sistema de pontuação diferenciada (necessário apenas aos candidatos que manifestaram interesse em utilizar a pontuação diferenciada);
- 22) Laudo PCD dentro do prazo de validade, estabelecido no Edital, se inscrito nessa condição;
- 23) Documento comprobatório de atuação como jurado, se declarado na inscrição, para critério de desempate;
- 24) Relacionar os documentos apresentados, na ordem em que constam na convocação para Anuência.

Todos os dados pessoais contidos nos documentos de natureza cadastral (PIS, CPF, RG e Título Eleitoral) precisam, necessariamente, estar atualizados e com dados comuns equiparados entre si.

Na impossibilidade de seu comparecimento o candidato poderá fazer-se representar por Procurador legalmente constituído e, neste caso, além da cópia autenticada da documentação do candidato, deverá ser apresentado o original do instrumento do mandato, além do documento de identidade do Procurador.

Caso o candidato aceite a vaga e tenha apresentado a documentação acima será orientado sobre Perícia Médica de Ingresso no SESMT/HCFMB e deverá providenciar os exames solicitados no item XIII do Edital de Abertura das Inscrições.

#### **ESQUEMA DE CONVOCAÇÃO:**

DATA: 13/11/2023

HORÁRIO: 09:00 horas

LOCAL: Departamento de Gestão de Pessoas do HCFMB, sito a Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n – Distrito de Rubião Júnior – Botucatu – SP – CEP: 18.618-687.

#### **FUNÇÃO ATIVIDADE: AGENTE TÉCNICO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE (PSICÓLOGO)**

**NÚMERO DE VAGAS OFERECIDAS: 02**

#### **CANDIDATOS CONVOCADOS:**

<b>Candidato</b>	<b>Classif.</b>
MARCELO HENRIQUE QUAGLIO MARQUES	5º
RAFAELA TOMAZELA FERRAZ	6º

CONVOCAÇÃO RESERVA (serão oferecidas as vagas decorrentes de desistência ou ausência de candidatos classificados, de acordo com as vagas oferecidas no Edital de Anuência. Se não houver aproveitamento dos candidatos na condição de reserva, estes ficarão mantidos na lista de classificação do Processo Seletivo e poderão ser chamados posteriormente em novo Edital de anuência):

<b>Candidato</b>	<b>Classificação Final</b>
JESSICA CARRARA DOS SANTOS	7º
DAIANE ROBERTA VALERIO DO CARMO	8º

#### **Superintendência do Hospital das Clínicas**

Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n  
UNESP Campus de Botucatu | CEP: 18618-687 São Paulo | Brasil  
Tel. (14) 3811-6215 | 3811-6218 | 3811-6100 |  
www.hcfmb.unesp.br | superintendencia.hcfmb@unesp.br