



PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO AO PACIENTE - NAPAC RECEPÇÃO - REC

POP NAPAC REC 001 FINALIZAÇÃO DA INTERNAÇÃO COM A CONFIRMAÇÃO
ADMINISTRATIVA DA ALTA HOSPITALAR (PRESCRITA PELO MÉDICO)



POP NAPAC REC 001 - PÁG.: 1/2 EMISSÃO: 23/07/2021 REVISÃO Nº :

1. OBJETIVO:

Realizar Alta Hospitalar de paciente do HC e Unidades Auxiliares.

2. ABRANGÊNCIA:

Unidades de internação do HC e Unidades auxiliares.

3. MATERIAL E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

Computador com sistema informatizado, AIH.

4. PROCEDIMENTO

4.1. Colocar a alta no SIH, somente com apresentação da AIH assinada pelo médico;

4.2. Conferir com alta médica no Sistema de Informação Hospitalar (SIH);

4.3. Acessar o SIH (MV) e seguir clicando nos seguintes botões: “Produção”, “Atendimento”, “Internação”, “Atendimento”, “Alta”, “Efetivação”, “Alta Hospitalar”, “Inserir o número do atendimento”, clicar no botão executar, clicar no botão “Confirma Alta” (botão 3).

4.4. Avisar o Gerenciamento de Leitos (NIR) sobre a liberação do leito, para que seja solicitada a limpeza.

5. CONTINGÊNCIA:

Caso o SIH não esteja funcionando, usar o Plano B orientado pelo CIMED: fazer tudo manualmente e, posteriormente, lançar no sistema.

6. RESPONSÁVEL PELA AUTORIA DO DOCUMENTO

- Luana Bassetto Martin

7. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Não se aplica



PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO AO PACIENTE - NAPAC RECEPÇÃO - REC

POP NAPAC REC 001 FINALIZAÇÃO DA INTERNAÇÃO COM A CONFIRMAÇÃO ADMINISTRATIVA DA ALTA HOSPITALAR (PRESCRITA PELO MÉDICO)



POP NAPAC REC 001 - PÁG.: 2/2 EMISSÃO: 23/07/2021 REVISÃO Nº :

8. AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE <small>Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail: qualidade.hcfmb@unesp.br</small>		
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		
1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO		
1.1. Título: NAPAC 001 - FINALIZAÇÃO DA INTERNAÇÃO COM A CONFIRMAÇÃO ADMINISTRATIVA DA ALTA HOSPITALAR (PRESCRITA PELO MÉDICO)		
1.2. Área Responsável: Gerência de Relacionamento e Internação		
1.3. Data da Elaboração: 23/07/2021 Total de páginas: 02 Data da Revisão: Número da Revisão:		
Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
Nome: Luana Bassetto Martin Função: Enfermeira responsável pelo Núcleo de Atendimento ao Paciente Setor: Central de Alta e Internação Enfª M ^c Luana Bassetto Martin Coordenadora do Núcleo de Atendimento ao Paciente Assinatura: _____ COORDEADORA		
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: NAPAC 001 - FINALIZAÇÃO DA INTERNAÇÃO COM A CONFIRMAÇÃO ADMINISTRATIVA DA ALTA HOSPITALAR (PRESCRITA PELO MÉDICO).		
Data: 23/07/22	Assinatura: _____ Gerência de Relacionamento e Internação: Janaina Cristina Celestino Santos	
Elaboração: Enfª Juliana S. Oliveira, Tatiane Biazon Rossi Bervanuzo, Enfª Cristiane R. Fortaleza		Aprovação Superintendência e Chefe de Gabinete do HC: Prof. Adj. André Luis Balbi e Prof. Dr. José Carlos Trindade Filho.

Aprovação da Gerente de Relacionamento e Internações do HCFMB: Janaina Cristina Celestino Santos

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2021