



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **027** CHECK LIST DAS SALAS DE EXAMES DE
COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA



POP SEDT **027** - PÁG.: **1/7** EMISSÃO: **16/02/2017** REVISÃO Nº **02** : **29/06/2020**

1. OBJETIVO:

Preparar a sala de exame, para a recepção dos pacientes e realização de procedimentos endoscópicos.

2. **ABRANGÊNCIA:** Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem do Serviço de Endoscopia.

3. MATERIAL E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos Comuns a Todas as Salas: Monitor Multiparamétrico, Oximetria de Pulso, Esfigmomanômetro, Estetoscópio, Fluxômetro de Oxigênio e Ar comprimido com Frasco Montado com Extensão.

3.2. Mobiliários e Materiais Comuns a Todas as Salas: Maca disponível e arrumada, mesa auxiliar, suporte de soro, escadinha, tesoura de sala, sabão líquido no dispenser, papel toalha, 1 lixo branco e 1 lixo preto; 1 rolo de fita crepe, 1 rolo de esparadrapo, Hamper, suporte de álcool gel, caixa de material perfuro cortante, folha de planejamento da assistência de enfermagem.

4. PROCEDIMENTOS:

4.1. Preparo da Maca

4.1.1. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.1.2. Receber a comunicação dos exames marcados para cada sala;

4.1.3. Verificar se a maca está limpa e higienizada pela limpadora, conferindo a etiqueta de higienização;

4.1.4. Colocar os lençóis, travesseiro e os cobertores na maca, se necessário;

4.1.5. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **027** CHECK LIST DAS SALAS DE EXAMES DE
COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA



POP SEDT **027** - PÁG.: **2/7** EMISSÃO: **16/02/2017** REVISÃO Nº **02** : **29/06/2020**

4.2. Checagem da Iluminação

- 4.2.1. Acionar o interruptor de iluminação geral do leito disponibilizada no teto;
- 4.2.2. Aferir a iluminação da luminária específica do leito;
- 4.2.3. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.3. Checagem da Rede de Gases

- 4.3.1. Checar a rede de gases montada;
- 4.3.2. Aferir o fluxômetro de oxigênio na rede;
- 4.3.3. Abrir a válvula para checar a saída do gás;
- 4.3.4. Proteger a saída com dispositivo plástico;
- 4.3.5. Colocar o fluxômetro de ar comprimido na rede;
- 4.3.6. Abrir a válvula para checar a saída de ar comprimido;
- 4.3.7. Proteger as saídas dos gases com Tampa Plástica;
- 4.3.8. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.4. Checagem dos Parâmetros de Monitorização

- 4.4.1. Verificar a voltagem do equipamento de Monitorização;
- 4.4.2. Ligar o equipamento na tomada correspondente à sua voltagem;
- 4.4.3. Observar se o cabo de oximetria está conectado ao aparelho;
- 4.4.4. Inserir o sensor no dedo polegar para testar o traçado;
- 4.4.5. Verificar se o cabo de Pressão Arterial Não Invasiva está conectado ao aparelho;
- 4.4.6. Verificar a conexão do cabo de Oximetria de Pulso;
- 4.4.7. Providenciar os eletrodos para promover a correta monitorização do paciente, inclusive gel condutor, se necessário;



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **027** CHECK LIST DAS SALAS DE EXAMES DE COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA



POP SEDT **027** - PÁG.: **3/7** EMISSÃO: **16/02/2017** REVISÃO Nº **02** : **29/06/2020**

4.4.8. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos).

4.5. Checagem dos Demais Equipamentos

4.5.2. Providenciar o Estetoscópio para Ausculta;

4.5.3. Verificar se o suporte de soro está ao lado do leito;

4.5.4. Posicionar a escadinha de leito na lateral direita da cama;

4.5.5. Manter o lixo comum em frente ao leito;

4.5.6. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.5.7. Verificar se o dispensador de álcool gel esta funcionando e abastecido;

4.5.8. Liberar a sala para a realização do exame.

4.6. Equipamentos

4.6.1. Verificar a voltagem do Equipamento;

4.6.2. Ligar o equipamento na tomada correspondente à sua voltagem;

4.6.3. Observar se válvulas de ar, água, insuflação e dispositivo de borracha para canal de biópsia estão disponíveis para o exame;

4.6.4. Testar o Rack completo para uso, acoplado o aspirador;

4.6.5. Verificar o tanque de água acoplado ao Rack;

4.6.6. Observar se bocal, pinça de biópsia, injetores, kit ligadura, argônio estão disponíveis para uso no exame, (caso seja necessário);

4.6.7. Conferir os demais itens expressos na tabela abaixo;

4.6.8. Colocar impresso de check list na beira da maca;

4.6.9. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **027** CHECK LIST DAS SALAS DE EXAMES DE
 COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA



POP SEDT **027** - PÁG.: **4/7** EMISSÃO: **16/02/2017** REVISÃO Nº **02** : **29/06/2020**

4.7. Equipamentos, Medicamentos, instrumentais e materiais

SALA PARA COLONOSCOPIA / ENDOSCOPIA / ENTEROSCOPIA	
EQUIPAMENTO	Aparelho montado, conforme o exame. (válvulas de ar, água, insuflação e dispositivo de borracha para canal de biópsia);
	Rack testado (tanque de água e aspirador acoplado);
	Aspirador montado e testado;
ACESSÓRIOS	Bocal, pinça de biópsia, injetores, kit ligadura, argônio (caso seja necessário);
FRASCOS PARA BIÓPSIA COM FORMOL	Recipiente para coleta de material e ou tecido cortado para colocar o fragmento da biópsia;
KIT DO EXAME CONTENDO:	01 seringa de 05ml, 01 agulha 40x12, 01 agulha 30x7
	01 cateter de oxigênio, 01 umidificador, 01 tubo atóxico
	01 dispositivo de punção venosa abocath nº22
	01 dispositivo de punção venosa abocath nº24
	01 ampola de soro fisiológico 0,9% - 10ml
	01 frasco de soro fisiológico 250ml de soro fisiológico 0,9%
MEDICAÇÕES PARA SEDAÇÃO PSICOBX	01 ampola de Buscopam Simples
	01 bisnaga de xylocaína gel
	01 xylo spray, 02 frascos com fentanil, 08 ampolas de Dormonid 5mg/ml, 02 ampolas de Flumazenil 0,1mg/ml, 01 ampola de Narcan 0,4 mg/ml, 01 lacre vermelho;
MATERIAIS	01 folha com o check list das medicações que deverá ser preenchida e assinada pelo médico para a reposição das medicações
	2 Cubas para testes dos aparelhos;
	2 mesas para procedimento;
	1 bacia redonda designadas para o equipamento limpo;
	1 bacia quadrada com tampa designada para o equipamento sujo;
gase não estéril;	



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **027** CHECK LIST DAS SALAS DE EXAMES DE COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA



POP SEDT **027** - PÁG.: **5/7** EMISSÃO: **16/02/2017** REVISÃO Nº **02** : **29/06/2020**

5. CONTINGÊNCIA:

5.1. A checagem completa de todos os itens acima citados é condição básica para a segurança do paciente durante o período de realização dos exames. Deve ser cumprida a rigor.

5.2. A Sala de Exames somente deve ser liberada após a checagem completa de todos os itens acima citados.

6. OBSERVAÇÕES:

- A sala de exame deve ser liberado após a checagem completa de todos os itens acima citados.
- Manter abastecido a unidade com dispensação de clorohexedina, álcool gel, papel toalha,
- Manter os setores de uso comum organizados;

7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores –Tatiane Santa Rosa Diniz, Cassio Vieira de Oliveira, Fernanda Cristina Basques, Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Nilza Martins Ravazoli Brito.

7.2. Revisores – Tatiane Santa Rosa Diniz e Fernanda Cristina Basques.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Hendricks H. Planejamento e Organização do Serviço de Enfermagem. Manual de Normas e Rotinas. Apostila. São Paulo. CEDAS. Centro Universitário São Camilo. 1998. 87p.

- FELIPPE MJDB, Novelli SA e GARCIA LM. MB. Manual de Procedimentos Operacionais Padrão da Unidade de Endoscopia. Hospital Estadual Bauru. 2007. R 02, 96p.

- GUERRERO GP, BECCARIA ML, TREVIZAN MA. Procedimento Operacional Padrão: Utilização na Assistência de Enfermagem em Serviços Hospitalares. Rev.Latino-am. Enfermagem, Ribeirão Preto, v.16, n.6, p.966-972, 2008.



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **027** CHECK LIST DAS SALAS DE EXAMES DE
 COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA



POP SEDT **027** - PÁG.: **6/7** EMISSÃO: **16/02/2017** REVISÃO Nº **02** : **29/06/2020**

9. ANEXO: Check List da Sala para Liberação de Exames de Endoscopia

HOSPITAL DAS CLÍNICAS - FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU CHECK LIST DA SALA PARA LIBERAÇÃO DE EXAMES DE ENDOSCOPIA	
Sala: _____ Data: ____/____/____	Exames: _____ Hora: ____:____

EQUIPAMENTO A CHECAR	SIM	NÃO	EQUIPAMENTO A CHECAR	SIM	NÃO
Endoscópio e Acessórios					
Monitor na Rede Elétrica					
			Lençóis: Travesseiro, Cobertor		
Cabo PA no Aparelho			Iluminação		
Oxímetro no Aparelho					
Fluxômetro Ar Comprimido			Rede de Gases e protegê-las		
Fluxômetro O ₂			Suporte de Soro		
EQUIPAMENTO A CHECAR	SIM	NÃO	Obs.: _____		
Escadinha			_____		
Lixeira			FUNCIONÁRIO	ASSINATURA	
Dispensador de Álcool Gel					
Funcionamento das Tomadas			ENFERMEIRO	ASSINATURA	






PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **027** CHECK LIST DAS SALAS DE EXAMES DE COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA



POP SEDT **027** - PÁG.: **7/7** EMISSÃO: **16/02/2017** REVISÃO Nº **02** : **29/06/2020**

10. TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO DE DOCUMENTO ELETRÔNICO

		<p>HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail qualidade@hcfmb.unesp.br</p>			
TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO DE DOCUMENTO ELETRÔNICO					
1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO: POP SEDT 027					
1.1. Título: CHECK LIST DAS SALAS DE EXAME DE COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA					
1.2. Elaboradores: Tatiane Santa Rosa Diniz, Cassio Vieira de Oliveira, Fernanda Cristina Basques, Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Nilza Martins Ravazoli Brito.					
1.3. Revisores: Tatiane Santa Rosa Diniz e Fernanda Cristina Basques					
1.4. Responsável pela Autorização:					
Nome:		Telefone:			
<i>Tatiane Santa Rosa Diniz</i>		<i>(14) 996360784</i>			
CPF:		e-mail:			
<i>30184156807</i>		<i>tatyonicadina@yahoo.com.br</i>			
Departamento/Serviço:					
2. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO: FORMATO: PDF					
Data da Elaboração: <u>16/02/2017</u> Total de páginas: <u>06</u> Data da Revisão: <u>29/06/2020</u>					
Número da Revisão: <u>02</u>					
3. DECLARAÇÃO DO ELABORADOR/REVISOR RESPONSÁVEL:					
Considerando-se a autoria da elaboração / revisão do documento: POP SEDT 027 – CHECK LIST DAS SALAS DE EXAME DE COLONOSCOPIA, ENDOSCOPIA E ENTEROSCOPIA , cujos direitos da publicação supracitada, deve ser respeitada, autorizo o Núcleo de Gestão da Qualidade a disponibilizá-lo em meio eletrônico, no Serviço de Informação Hospitalar . Autorizo também sua divulgação na rede interna – intranet , no formato especificado, para fins de consulta por todos os funcionários do CA HCFMB .					
Data: <u>26/11/20</u>		Assinatura: 			
		Carimbo: Tatiane Santa Rosa Diniz Enfermeira COREMS - 285412			