



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **011** ATENÇÃO AO PACIENTE DURANTE O EXAME  
DE PROCTOLÓGICO



POP SEDT **011** - PÁG.: **1/5** EMISSÃO: **10/02/2017** REVISÃO Nº **03** : **18/05/2020**

### 1. OBJETIVO:

Descrever a assistência de enfermagem na realização de Proctológico terapêutica ou diagnóstica, visando à segurança do paciente e da equipe envolvida no procedimento atendendo a legislação vigente.

### 2. ABRANGÊNCIA: Equipe Médica, Enfermeiro e Técnico de Enfermagem.

### 3. MATERIAL E RECURSOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamento de proteção individual (EPIs): Gorro, roupa privativa do setor, luvas de procedimento, óculos de proteção.

#### 3.2. Materiais e Medicamentos:

- Kit do exame contendo: Bandeja, Kit do exame contendo: 01 seringa de 05ml, 01 agulha 40x12, 01 agulha 30x7, 01 cateter de oxigênio, 01 dispositivo de punção venosa abocath nº22, 01 dispositivo de punção venosa abocath nº24, 01 ampola de soro fisiológico 0,9% - 10ml, 01 ampola de Buscopam Simples, 01 frasco de soro fisiológico, bisnaga de xylocaína gel, 250ml de soro fisiológico 0,9% e Kit de roupa (1 calça e 2 camisolas);

- Medicações para sedação PSICOBOX contendo: 01 folha com o check list das medicações que deverá ser preenchida e assinada pelo médico para a reposição das medicações, 01 xylo spray, 02 frascos com fentanil, 08 ampolas de Dormonid 5 mg/ml, 02 ampolas de Flumazenil 0,1 mg/ml, 01 ampola de Narcan 0,4 mg/ml, 01 lacre vermelho;

- Acessórios para uso S/N: (pinça de biópsia, Alça de Polipectomia com cautério, Pinça de corpo estranho, Pinça Hot Biópsia, Cateter de argônio);

- Lençóis e toalha de rosto;

- Umidificador de oxigênio com extensão;

3.3. Outros Materiais: 01 Recipiente com água e detergente enzimático para imersão dos acessórios, diluição conforme recomendação do fabricante, Recipiente plástico com tampa para acomodação do colonoscópio sujo, Frascos de Biópsia com Formol e etiquetas com o nome do paciente para a identificação dos frascos de exames, 02 Cubas rim: Da esquerda para direita, 1ª: água potável para teste de insuflação e lavagem, 2ª: detergente enzimático para limpeza; Seringa de 60ml; Sonda de aspiração.



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **011** ATENÇÃO AO PACIENTE DURANTE O EXAME  
DE PROCTOLÓGICO



POP SEDT **011** - PÁG.: **2/5** EMISSÃO: **10/02/2017** REVISÃO Nº **03** : **18/05/2020**

3.4. Equipamentos: Elencados no POP de Check List da Sala de Colonoscopia.

#### 4. PROCEDIMENTOS:

- 4.1. Certificar-se que a sala de exames está montada para o procedimento;
- 4.2. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);
- 4.3. Chamar o paciente pelo nome completo;
- 4.4. Confirmar o nome e RG do paciente a ser submetido ao exame com a etiqueta que estará fixada no peito, por cima da roupa;
- 4.5. Confirmar se o paciente encontra-se com acompanhante para realização do exame;
- 4.6. Confirmar preparo de cólon e jejum de 08 horas;
- 4.7. Confirmar a retirada de prótese dentária e deixar em posse do acompanhante;
- 4.8. Encaminhar o paciente para a sala de exame de maca;
- 4.9. Orientar o paciente quanto ao procedimento a ser realizado;
- 4.10. Realizar a higienização das mãos com água e sabão (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);
- 4.11. Calçar luvas de procedimento, colocar avental, óculos e máscara cirúrgica;
- 4.12. Posicionar paciente em decúbito lateral esquerdo auxiliando-o conforme suas necessidades;
- 4.13. Subir as grades da maca;
- 4.14. Monitorar o paciente conforme "POP GE 046" para a checagem da oximetria;
- 4.15. Instalar e controlar oxigenoterapia se necessário, conforme "POP GE 044 – Oxigenoterapia por Cateter Nasal";
- 4.16. Administrar sedação conforme prescrição médica;
- 4.17. Auxiliar nos procedimentos de Biópsia;
- 4.18. Administrar de medicamentos para Terapêutica Endoscópica conforme orientação médica;



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **011** ATENÇÃO AO PACIENTE DURANTE O EXAME  
DE PROCTOLÓGICO



POP SEDT **011** - PÁG.: **3/5** EMISSÃO: **10/02/2017** REVISÃO Nº **03** : **18/05/2020**

- 4.19. Auxiliar no registro de imagens através do sistema de captura interligado ao Sistema MV, quando necessário;
- 4.20. Limpar as secreções do paciente;
- 4.21. Retirar as luvas de procedimento;
- 4.22. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);
- 4.23. Calçar, novamente, luvas de procedimento;
- 4.24. Chamar o paciente pelo nome, observando a responsividade do paciente;
- 4.25. Encaminhar para sala de observação com as grades da maca elevadas;
- 4.26. Dar o destino adequado aos exames coletados, instrumentais, materiais e resíduos;
- 4.27. Retirar os EPIs;
- 4.28. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);
- 4.29. Proceder às anotações de enfermagem no Sistema MV;
- 4.30. Recompôr a sala de exames para o próximo procedimento.

### 5. CONTINGÊNCIA:

Caso o Sistema Informatizado estiver fora do ar, registrar manualmente o Processo de Enfermagem ao Cliente.

### 6. OBSERVAÇÕES:

6.1. Em caso de exames de urgência fora do horário de funcionamento do setor (segunda a sábado após as 19 horas e domingo dia e noite) a Sala de Emergência está provida de todos os materiais e equipamentos necessários para o atendimento.

6.2. O médico plantonista deverá acionar o plantão do Núcleo de Procedimentos Diagnóstico e Terapêuticos (NPDT) pelo ramal 6121 e informar o Enfermeiro responsável pelo plantão para a realização do exame.





## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **011** ATENÇÃO AO PACIENTE DURANTE O EXAME  
DE PROCTOLÓGICO



POP SEDT **011** - PÁG.: **4/5** EMISSÃO: **10/02/2017** REVISÃO Nº **03** : **18/05/2020**

6.3. Em caso de coleta de biópsia, identificar os frascos com etiqueta do paciente e deixar registrado no livro de anatomopatológico para ser encaminhado conforme rotina do setor.

6.4. Os óculos de segurança devem ser lavados com água e sabão neutro e secado com papel macio e, apenas em casos de procedimentos de assistência com pacientes de isolamento e/ou projeção de secreções e líquidos biológicos, após a secagem, deve ser utilizado álcool 70°, (até que seja liberada a utilização de quaternário de amônia). Em ambos os casos, após a lavagem, evitar friccionar o papel para secagem nas lentes, de maneira a prevenir riscos.

6.5. Retirar os óculos de segurança, SOMENTE, ao término de todo procedimento, inclusive descarte e lavagem de materiais utilizados, devendo este ser higienizado separadamente.

## 7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores – Tatiane Santa Rosa Diniz, Cassio Vieira de Oliveira, Fernanda Cristina Basques, Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Nilza Martins Ravazoli Brito.

7.2. Revisores – Tatiane Santa Rosa Diniz e Fernanda Cristina Basques.

## 8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Felipe MJDB, Novelli SAP, Sato, AL. Manual de Normas e Rotinas da Unidade de Endoscopia. Hospital Estadual Bauru. 2004. 46 p.

- SOBECC. Sociedade Brasileira de Enfermeiros de Centro Cirúrgico, Recuperação Anestésica e Centro de Material e Esterilização. Práticas recomendadas. 5 ed. São Paulo: SOBECC, 2009.

- Oliveira JCB, Cecílio AS, Vivan CE, Golveia DA, Franco EAT. POP GE 004 – PREPARO DE MEDICAÇÃO ENDOVENOSA ACONDICIONADA EM AMPOLAS. Gerência de Enfermagem do HCFMB. R003, nov. 2015, 1 – 2 p.

-. BRASIL Ministério do Trabalho e Emprego. Norma Regulamentadora nº 32 (Segurança e Saúde no Trabalho em Estabelecimentos de Saúde). Portaria GM nº 485, de 11 de novembro de 2005.



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

POP SEDT **011** ATENÇÃO AO PACIENTE DURANTE O EXAME  
DE PROCTOLÓGICO



POP SEDT **011** - PÁG.: **5/5** EMISSÃO: **10/02/2017** REVISÃO Nº **03** : **18/05/2020**

### 9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO DE DOCUMENTO ELETRÔNICO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n - CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail qualidade@climb.unesp.br	
<b>TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO DE DOCUMENTO ELETRÔNICO</b>		
<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO: POP SEDT 011</b>		
<b>1.1. Título: ATENÇÃO AO PACIENTE DURANTE O EXAME DE PROCTOLÓGICO</b>		
<b>1.2. Elaboradores:</b> Tatiane Santa Rosa Diniz, Cassio Vieira de Oliveira, Fernanda Cristina Basques, Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Nilza Martins Ravazoli Brito.		
<b>1.3. Revisores:</b> Tatiane Santa Rosa Diniz e Fernanda Cristina Basques		
<b>1.4. Responsável pela Autorização:</b>		
<b>Nome:</b> <i>Tatiane Santa Rosa Diniz</i>	<b>Telefone:</b> <i>(14) 996300784</i>	
<b>CPF:</b> <i>30184156807</i>	<b>e-mail:</b> <i>tatyonicarosa@yahoo.com.br</i>	
<b>Departamento/Serviço:</b>		
<b>2. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO: FORMATO: PDF</b>		
<b>Data da Elaboração:</b> <u>10/02/2017</u> <b>Total de páginas:</b> <u>04</u> <b>Data da Revisão:</b> <u>18/05/2020</u>		
<b>Número da Revisão:</b> <u>03</u>		
<b>3. DECLARAÇÃO DO ELABORADOR/REVISOR RESPONSÁVEL:</b>		
Considerando-se a autoria da elaboração / revisão do documento: <b>POP SEDT 011 – ATENÇÃO AO PACIENTE DURANTE O EXAME DE PROCTOLÓGICO</b> , cujos direitos da publicação supracitada, deve ser respeitada, autorizo o <b>Núcleo de Gestão da Qualidade</b> a disponibilizá-lo em meio eletrônico, no <b>Serviço de Informação Hospitalar</b> . Autorizo também sua <b>divulgação</b> na rede interna – <b>intranet</b> , no formato especificado, para fins de consulta por todos os funcionários do <b>CA HCFMB</b> .		
<b>Data:</b> <u>26/11/20</u>	<b>Assinatura:</b> 	
	<b>Carimbo:</b> Tatiane Santa Rosa Diniz Enfermeira COREN/SP - 285412	