



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH) - LIMPEZA HOSPITALAR (LH)

POP NH LH 002 PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO NA APLICAÇÃO DE CHECKLIST DA LIMPEZA HOSPITALAR DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU EM RELAÇÃO AOS INSUMOS



POP NH LH 002 - PÁG.: 1/3 EMISSÃO: 25/05/2021 REVISÃO Nº 01 : 15/06/2023

1. OBJETIVO:

Padronizar ações do Núcleo de Higienização, com o objetivo de observar e fiscalizar a higienização dos espaços físicos do complexo HCFMB por meio de checklist quinzenal através de controle de insumos, materiais, qualidade de limpeza e abastecimento do carrinho de apoio com materiais suficientes e dentro do prazo de validade.

2. ABRANGÊNCIA:

Equipe do Núcleo de Higienização; equipe da terceirizada Onet Centro.

3. MATERIAIS E RECURSOS NECESSÁRIOS

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): utilizar EPIs padronizados pela CCIRAS e pela terceirizada, no caso de necessidade de entrar em quartos com precauções específicas.

3.2. Materiais Específicos para o Procedimento: EPIs, materiais e insumos.

4. PROCEDIMENTOS:

4.1. Eleger a unidade a ser fiscalizada, de acordo com demandas e reclamações, de modo que num período de 30 dias, 80% das unidades sejam visitadas;

4.2. Na unidade eleita, verificar no carrinho de apoio os seguintes itens: desengraxantes, quartenário de amônio, hipoclorito, panos, removedores, detergentes e moop.

4.3. Verificar data de validade, coloração e diluição dos produtos;

4.4. Verificar se há insumos necessários para realizar as terminais, de acordo com o contrato;

4.5. Anotar no checklist a conformidade ou inconformidade;

4.6. Coletar uma amostra do produto;

4.7. Realizar dosagem de ph, com fita de ph para reagentes;

4.8. Procurar responsável pela unidade e perguntar como está a limpeza da unidade;

4.9. Anotar ocorrências, elogios, dificuldades relatadas pela responsável da unidade;

4.10. Elaboração de relatório de ocorrências e dificuldades de limpeza do setor;

4.11. Orientar que será repassado à responsável da terceirizada e serão cobradas melhorias e providências;

Aprovação Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2023



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH) - LIMPEZA HOSPITALAR (LH)

POP NH LH 002 PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO NA APLICAÇÃO DE CHECKLIST DA LIMPEZA HOSPITALAR DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU EM RELAÇÃO AOS INSUMOS



POP NH LH 002 - PÁG.: 2/3 EMISSÃO: 25/05/2021 REVISÃO Nº 01 : 15/06/2023

4.12. Encaminhar relatório para a enfermeira da terceirizada;

4.13. Cobrar devolutiva e providências, principalmente em relação às falhas que persistem mesmo após solicitação de ajuste e melhoria.

5. CONTINGÊNCIA:

Rodizio de funcionários colaboradores para outras unidades, sem prejuízo de rotina.

6. OBSERVAÇÃO:

O checklist serve de parâmetro quinzenal para notificação à empresa terceirizada. É importante para que as pendências existentes sejam solucionadas com mais rapidez e eficiência e prontidão. Além de minimizar problemas com as escalas de funcionários e contingência.

7. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO

7.1. **Elaboradores:** Juliana da Silva Barbosa, Vanessa Lunardi e Augusto de Jesus Alves.

7.2. **Revisores:** Juliana da Silva Barbosa.



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH) - LIMPEZA HOSPITALAR (LH)

POP NH LH 002 PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO NA APLICAÇÃO DE CHECKLIST DA LIMPEZA HOSPITALAR DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU EM RELAÇÃO AOS INSUMOS



POP NH LH 002 - PÁG.: 3/3 EMISSÃO: 25/05/2021 REVISÃO Nº 01 : 15/06/2023

8. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 – E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO		
1.1. Título: POP NH LH 002 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO NA APLICAÇÃO DE CHECKLIST DA LIMPEZA HOSPITALAR DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU EM RELAÇÃO AOS INSUMOS		
1.2. Área Responsável: NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH) – LIMPEZA HOSPITALAR (LH)		
1.3. Data da Elaboração: <u>25/05/2021</u> Total de páginas: <u>03</u> Data da Revisão: <u>15/06/2023</u> Número da Revisão: <u>02</u>		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
NOME	SETOR	ASSINATURA
Juliana da Silva Barbosa	Núcleo de Higienização	 Enja Medeiros Barbosa Coordenadora do Núcleo de Higienização COREN 346228
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP NH LH 002 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO NA APLICAÇÃO DE CHECKLIST DA LIMPEZA HOSPITALAR DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU EM RELAÇÃO AOS INSUMOS. Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: <u>14/06/23</u>	Assinatura: Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal	

NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH)- LIMPEZA HOSPITALAR (LH)

Aprovação Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2023