



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH) - GERENCIAMENTO DE RESÍDUO (GR)

POP NH GR 002 PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA A IDENTIFICAÇÃO DOS SANITOS E RECIPIENTES E TRANSPORTE DOS MESMOS AO ABRIGO PARA LIXO NO HCFMB



POP NH GR 002 - PÁG.: 1/3 EMISSÃO: 25/04/2022 REVISÃO Nº 01 : 10/05/2023

1. OBJETIVO:

Padronizar ações do Núcleo de Higienização, com o objetivo de gerenciar melhor o descarte incorreto de resíduos:

1.1. Identificação dos recipientes de resíduos nas unidades com a finalidade de otimizar a disposição desses recipientes e melhorar o descarte de resíduos dentro das unidades;

1.2. Identificar unidades que venham a ter maior ocorrência de descarte incorreto de resíduos e, conseqüentemente, acidentes com perfurocortantes;

1.3. Evitar ou diminuir acidentes com perfurocortantes dentro das unidades assistenciais.

2. ABRANGÊNCIA:

Equipe do Núcleo de Higienização, enfermeiros, técnicos de enfermagem, médicos, auxiliares de enfermagem, equipes multidisciplinares.

3. MATERIAIS E RECURSOS NECESSÁRIOS

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): Utilizar EPIs padronizados pela terceirizada.

3.2. Materiais Específicos para o Procedimento: Recipientes para resíduos disponibilizados pelo Núcleo de higienização, Adesivos correspondentes para colar nos recipientes com a identificação (resíduo perfurocortante, comum ou infectante), sanitos brancos e pretos e etiquetas para distinção de resíduos comum e infectante disponibilizados pela terceirizada Onet.

4. PROCEDIMENTOS:

4.1. Adequar os recipientes para lixo de acordo com a necessidade da unidade;

4.2. Colocar os adesivos para identificação do tipo de resíduos nos recipientes (comum/ infectantes);

4.3. Identificar as caixas para descarte de perfurocortantes (descarpac®) com adesivo de resíduo perfurocortante;

4.4. Identificar o sanito retirado com o nome do setor onde o resíduo foi retirado, a cada troca do mesmo, seja de resíduo comum ou de resíduo infectante. Tarefa da terceirizada Onet.

4.5. Coletar os sanitos com carrinho correspondente ao tipo de resíduo;

4.6. Levar os sanitos, dentro do carrinho correspondente ao tipo de lixo, ao abrigo de resíduos: resíduo Infectante deve ser acondicionado no abrigo para lixo infectante;

Aprovação Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2023



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH) - GERENCIAMENTO DE RESÍDUO (GR)

POP NH GR 002 PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA A IDENTIFICAÇÃO DOS SANITOS E RECIPIENTES E TRANSPORTE DOS MESMOS AO ABRIGO PARA LIXO NO HCFMB



POP NH GR 002 - PÁG.: 2/3 EMISSÃO: 25/04/2022 REVISÃO Nº 01 : 10/05/2023

4.7. Separar e pesar por setor o Resíduo comum - terceirizada Onet;

4.8. Registrar o valor da pesagem em planilha específica, que contém todos os setores dos quais os resíduos são recolhidos;

4.9. Posteriormente esses resíduos são acondicionados ao abrigo para resíduo comum;

4.10. Planilha com dados da pesagem do lixo comum é entregue ao final de cada mês para soma e registro da pesagem.

5. CONTINGÊNCIA:

5.1. Caso não haja disponibilidade de recipientes para lixo, deve-se adequar os recipientes disponíveis, conforme a necessidade da unidade, podendo haver otimização dos recipientes existentes entre as unidades, com a finalidade de otimizar todo o material disponível e evitar perdas e desperdício de material.

5.2. Caso os sanitos não estejam identificados corretamente ou exista a falta de identificação, deve-se acionar a enfermeira responsável pela terceirizada Onet, para reorientação da equipe.

6. OBSERVAÇÕES:

Não se aplica.

7. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO

7.1. **Autores:** Juliana da Silva Barbosa, Vanessa Cristina Lunardi e Augusto de Jesus Alves

7.2. **Revisores:** Juliana da Silva Barbosa.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Não se aplica



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH) - GERENCIAMENTO DE RESÍDUO (GR)

POP NH GR 002 PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA A IDENTIFICAÇÃO DOS SANITOS E RECIPIENTES E TRANSPORTE DOS MESMOS AO ABRIGO PARA LIXO NO HCFMB



POP NH GR 002 - PÁG.: 3/3 EMISSÃO: 25/04/2022 REVISÃO Nº 01 : 10/05/2023

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO		
1.1. Título: POP NH GR 002 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA A IDENTIFICAÇÃO DOS SANITOS E RECIPIENTES E TRANSPORTE DOS MESMOS AO ABRIGO PARA LIXO NO HCFMB.		
1.2. Área Responsável: NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO (NH) – GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS (GR)		
1.3. Data da Elaboração: 25/04/2021 Total de páginas: 03 Data da Revisão: 10/05/2023 Número da Revisão: 01		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
NOME	SETOR	ASSINATURA
Juliana da Silva Barbosa	Núcleo de Higieneização	
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP NH GR 002 – PADRONIZAÇÃO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE HIGIENIZAÇÃO PARA A IDENTIFICAÇÃO DOS SANITOS E RECIPIENTES E TRANSPORTE DOS MESMOS AO ABRIGO PARA LIXO NO HCFMB. Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: 11/05/23	Assinatura: Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal	

Aprovação Gerência de Estrutura Hospitalar: José Alexandre da Silva Leal

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2023