



PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO NÚCLEO DE ANATOMIA PATOLÓGICA - NAPAT

POP NAPAT CITO 009 PROCESSAMENTO DOS LÍQUIDOS CAVITÁRIOS E LIQUOR



POP NAPAT CITO 009 - PÁG.: 1/5 EMISSÃO: 16/05/2012 REVISÃO Nº 05 : 26/06/2022

1. OBJETIVO:

Preparar os materiais biológicos citopatológicos não-ginecológicos, tais como, líquidos cavitários, urina, escarro, escovados brônquicos e todos outros espécimes provenientes de enfermarias ou ambulatório do HC de Botucatu e destinados à avaliação citológica, com máxima representação celular para avaliação microscópica adequada e satisfatória.

2. ABRANGÊNCIA:

Funcionários da área técnica do Laboratório de Citologia e colaboradores.

3. MATERIAIS E RECURSOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): Luva de látex; Avental descartável (recomendado) ou jaleco padronizado, respirador PFF2 com filtro de carvão ativado e óculos de proteção.

3.2. Materiais Específicos para o Procedimento: Lápis preto nº 02; Lâminas de vidro com extremidade fosca; Pinças; Ponteiras com filtro; Cassetes histológicos; Esponjas (Filtro para biópsia EasyPath); Presilhas; Tubo tipo falcon de 15ml; Pipetas automáticas de 200 µl; Geladeira; Centrífuga Excelsa Baby I, modelo 206N (FANEM Ltda); Papel-filtro específico para citocentrífuga (Shandon Filtercards Thermoscientific Ref. 599 1022 USA) ou similar; Citocentrífuga Citospin (Shandon Elliott); Citofunil para citocentrífuga (Shandon, Pittsburgh, PA); urina e lavado vesical; Álcool 95INPM para fixação; Solução para hemólise, modificado por Correa Mota; Solução fixadora para citoinclusão; Fluxo Laminar.

4. PROCEDIMENTOS:

1. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

2. Vestir avental, respirador PFF2 com filtro de carvão ativado e óculos de proteção e luvas, antes de iniciar qualquer procedimento;

3. Conferir identificação do paciente no frasco com os dados da requisição de exame e colar etiqueta de identificação no frasco de material.

4.1. Escarros e Lavados brônquicos

4.1.1. Preencher o formulário de encaminhamento com: informações sobre o aspecto, cor e quantidade de amostra;

4.1.2. Registrar posteriormente tais informações no sistema informatizado vigente em macroscopia;

4.1.3. Numerar um cassete histológico com lápis preto nº 02, utilizando o número de registro da etiqueta;

4.1.4. Ligar o exaustor do fluxo laminar;

Aprovação: Supervisor do Núcleo | Diretor do Serviço Marcos Roberto Franchi e Dr. Marcelo Padovani de Toledo Moraes

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2022 | Aprovação CCIRAS / SESMT



PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO NÚCLEO DE ANATOMIA PATOLÓGICA - NAPAT

POP NAPAT CITO 009 PROCESSAMENTO DOS LÍQUIDOS CAVITÁRIOS E LIQUOR



POP NAPAT CITO 009 - PÁG.: 2/5 EMISSÃO: 16/05/2012 REVISÃO Nº 05 : 26/06/2022

4.1.5. Adicionar ao material no frasco de material biológico, o fixador para citoinclusão na proporção de 3:1;

4.1.6. Aguardar no mínimo três horas, o material biológico no frasco aglutinar, e formar um bloco único e consistente;

4.1.7. Transferir o material aglutinado para o cassete histológico entre duas esponjas ou embrulhado em papel-filtro;

4.1.8. Identificar o cassete histológico com um lápis preto nº 02 identificado as colorações desejadas com iniciais das colorações como: H (HE), G (Gomori), Z (ZIEHL);

4.1.9. Colocar o cassete histológico imerso em solução de álcool 70 INPM com eosina;

4.1.10. Encaminhar o material para o laboratório de histologia para processamento dentro do recipiente com a solução de álcool com eosina;

4.1.11. Retirar as luvas e o avental descartável, descartar em lixo hospitalar;

4.1.12. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.1.13. Retirar o respirador descartável e os óculos de segurança;

4.1.14. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.1.15. Seguir com a higienização dos óculos, conforme a orientação do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT);

4.1.16. Realizar higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos).

4.2. Líquidos (urina, líquidos cavitários, liquor e lavados vesicais)

4.2.1. Preencher o formulário de encaminhamento com: informações sobre o aspecto, cor e volume de amostra;

4.2.2. Registrar posteriormente tais informações no sistema informatizado vigente;

4.2.3. Numerar duas lâminas histológicas com lápis preto nº 02, utilizando o número de registro da etiqueta;

4.2.4. Preencher um tubo tipo falcon com aproximadamente 15 ml do material biológico;

4.2.5. Centrifugar todo o material, quando o volume enviado for pequeno, como pode acontecer nas amostras de liquor;

4.2.6. Preencher outro tubo tipo falcon com mesmo volume de água, para balancear a centrífuga;

4.2.7. Centrifugar o material na centrífuga convencional, para concentração de células, durante 6 minutos a 1100 Rpm;

Aprovação: Supervisor do Núcleo | Diretor do Serviço Marcos Roberto Franchi e Dr. Marcelo Padovani de Toledo Moraes

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2022 | Aprovação CCIRAS / SESMT



PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO NÚCLEO DE ANATOMIA PATOLÓGICA - NAPAT

POP NAPAT CITO 009 PROCESSAMENTO DOS LÍQUIDOS CAVITÁRIOS E LIQUOR



POP NAPAT CITO 009 - PÁG.: 3/5 EMISSÃO: 16/05/2012 REVISÃO Nº 05 : 26/06/2022

Obs: Alguns Líquidos Cavitários dispensam a centrifugação devida à alta concentração de material celular já presente na amostra, portanto, o profissional deve se atentar para a necessidade da realização desse processo. Os demais líquidos devem obrigatoriamente serem centrifugados.

4.2.8. Desprezar o sobrenadante em excesso, deixando cerca de 400 µL de sobrenadante junto ao sedimento;

4.2.9. Homogeneizar as duas partes com pipeta automática, utilizando ponteiras com filtro;

4.2.10. Montar dois kits para citocentrífuga com: suporte com presilha, uma lâmina identificada, um papel-filtro específico para citocentrífuga e um citofunil em cada kit;

4.2.11. Posicionar os kits na citocentrífuga em posições opostas, para equilibrar a citocentrífuga;

4.2.12. Colocar cerca de 200µl deste material homogeneizado em cada citofunil do kit para citocentrífuga;

4.2.13. Fechar a centrífuga com tampa interna e após a externa;

4.2.14. Registrar o tempo de 6 minutos e a rotação de 1100 rpm na cito centrífuga e iniciar;

4.2.15. Abrir a presilha, retirar o cito funil e descarte-o em uma cuba com solução de hipoclorito de sódio;

4.2.16. Retirar com cuidado o papel-filtro em contato com as lâminas, e descartar em lixo hospitalar;

4.2.17. Fixar uma lâmina com álcool 95INPM ou fixador celular spray ou aerossol e deixar a outra secar ao ar dentro do fluxo laminar;

4.2.18. Colocar a lâmina a ser fixada em álcool na solução de hemólise por 1 minuto, caso o material seja hemorrágico, e voltar para o álcool 95INPM, até o momento da coloração;

4.2.19. Corar o material fixado pelo método de Papanicolaou e a lâmina seca ao ar pelo Giemsa, conforme POPs específicos;

4.2.20. Higienizar a bancada com álcool 70% ou solução de Quartenário de Amônia;

4.2.21. Retirar as luvas e o avental descartável, descartar em lixo hospitalar;

4.2.22. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.2.23. Retirar o respirador descartável e os óculos de segurança;

4.2.24. Realizar a higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.2.25. Seguir com a higienização dos óculos, conforme a orientação do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT);

Aprovação: Supervisor do Núcleo | Diretor do Serviço Marcos Roberto Franchi e Dr. Marcelo Padovani de Toledo Moraes

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2022 | Aprovação CCIRAS / SESMT



PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO NÚCLEO DE ANATOMIA PATOLÓGICA - NAPAT

POP NAPAT CITO 009 PROCESSAMENTO DOS LÍQUIDOS CAVITÁRIOS E LIQUOR



POP NAPAT CITO 009 - PÁG.: 4/5 EMISSÃO: 16/05/2012 REVISÃO Nº 05 : 26/06/2022

4.2.26. Realizar higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos).

5. CONTINGÊNCIAS

5.1. Caso observe não-conformidade, proceder registro em sistema, impressão de uma via do relatório de notificação de não-conformidade e encaminhar o impresso ao Escritório de Qualidade;

5.2. Caso o lavado brônquico esteja fluido (muito liquefeito), ele deve ser processado como os demais líquidos;

6. OBSERVAÇÕES:

6.1. Em materiais biológicos com poucas células descamadas como liquor, lavado vesical e urina, usar lâmina sinalizada para maior aderência das células;

6.2. Líquidos, como pleural e ascítico, não necessitam passar pelas etapas 19 a 22, devem apenas ser citocentrifugados (Etapa 23);

6.3. Se houver material suficiente, o restante do material sem processamento deve ser armazenado na geladeira até a liberação do laudo, para a eventual necessidade de repetição do exame;

6.4. Os óculos de segurança devem ser lavados com água e sabão neutro e secado com papel macio e, apenas em casos de procedimentos de assistência com pacientes de isolamento e/ou projeção de secreções e líquidos biológicos, após a secagem, deve ser utilizado álcool 70°, (até que seja liberada a utilização de quaternário de amônia). Em ambos os casos, após a lavagem, evitar friccionar o papel para secagem nas lentes, de maneira a prevenir riscos.

6.5. Retirar os óculos de segurança, SOMENTE, ao término de todo procedimento, inclusive descarte e lavagem de materiais utilizados, devendo este ser higienizado separadamente.

7. AUTORES E REVISORES

7.1. Autores / Colaboradores: Dra. Maria Luiza Cotrim Sartor de Oliveira.

7.2. Revisores: Dra. Maria Luiza Cotrim Sartor de Oliveira, Marcos Roberto Franchi e Beatriz Melo Santos.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- The Manual of Cytotechnology. Catherine M. Keebler and Theresa M. Sonrak. 7th edition, 1997.

- BRASIL Ministério do Trabalho e Emprego. Norma Regulamentadora nº 32 (Segurança e Saúde no Trabalho em Estabelecimentos de Saúde). Portaria GM nº 485, de 11 de novembro de 2005.



PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO DO NÚCLEO DE ANATOMIA PATOLÓGICA - NAPAT

POP NAPAT CITO 009 PROCESSAMENTO DOS LÍQUIDOS CAVITÁRIOS E LIQUOR



POP NAPAT CITO 009 - PÁG.: 5/5 EMISSÃO: 16/05/2012 REVISÃO Nº 05 : 26/06/2022

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail qualidade.hcfmb@unesp.br	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO		
1.1. Título: POP NAPAT CITO 009 – PROCESSAMENTO DOS LÍQUIDOS CAVITÁRIOS E LIQUOR		
1.2. Área Responsável: NÚCLEO DE ANATOMIA PATOLOGIA – NAPAT		
1.3. Data da Elaboração: 16/05/2012 Total de páginas: 06 Data da Revisão: 26/06/2022 Número da Revisão: 05		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
NOME	SETOR	ASSINATURA
Dra. Maria Luiza Cotrim Sartor de Oliveira	Núcleo de Anatomia Patológica	
Marcos Roberto Franchi	Núcleo de Anatomia Patológica	
Beatriz Melo Santos	Estagiária – Núcleo de Gestão da Qualidade	
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP NAPAT CITO 009 – PROCESSAMENTO DOS LÍQUIDOS CAVITÁRIOS E LIQUOR		
Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: 05/07/2022	Supervisor: Marcos Roberto Franchi	
	Assinatura:	
Data: 02/07/2022	Diretor: Dr. Marcelo Padovani de Toledo Morais	
	Assinatura:	

Elaboração: En ^o Juliana S. Oliveira, Tatiane Biazon Rossi Benvenuto, En ^o Cristiane R. Fortaleza	Aprovação Superintendência e Chefe de Gabinete do HC: Prof. Adj. André Luis Balbi e Prof. Dr. José Carlos Trindade Filho.
---	---

Aprovação: Supervisor do Núcleo | Diretor do Serviço Marcos Roberto Franchi e Dr. Marcelo Padovani de Toledo Morais

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2022 | Aprovação CCIRAS / SESMT

NÚCLEO DE ANATOMIA PATOLÓGICA - NAPAT