



# PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC **012** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS  
TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT

POP GEC **013** - PÁG.: **1/5** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **01** : **08/05/2023**

## 1. OBJETIVO:

Padronizar o recebimento e a avaliação dos relatórios de serviço das empresas terceirizadas e o encerramento da OS Effort.

## 2. ABRANGÊNCIA:

Funcionários da área administrativa da Gerência de Engenharia Clínica.

## 3. MATERIAL E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPI's): Não aplicável.

3.2. Materiais e Equipamentos Específicos para o Procedimento: Ordem de serviço Effort impressa, computador com acesso à rede e Sistema Effort.

## 4. PROCEDIMENTO:

4.1. Abrir o e-mail;

4.2. Realizar o download do arquivo que o prestador enviou para o e-mail;

4.3. Avaliar criticamente o relatório elaborado pelo prestador de serviço;

4.4. Observar para falta de alguma informação ou divergências;

4.5. Solicitar explicação ou alteração do dado avaliado a empresa terceirizada;

4.6. Observar se algum defeito foi encontrado durante a manutenção preventiva e caso tenha sido encontrado, abrir OS Effort de manutenção corretiva, conforme POP GEC 002;

4.7. Salvar o relatório na pasta "Download";

4.8. Acessar o Sistema EFFORT via Portal de Acesso a Sistemas do HCFMB e senha pessoais;



com login

4.9. Abrir a OS Effort;

4.10. Clicar em "Anexos" e selecionar o relatório de manutenção preventiva ou calibração e os padrões utilizados (quando houver) pra anexar na ordem de serviço Effort;



# PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC **013** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS  
TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT

POP GEC **013** - PÁG.: **2/5** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **01** : **08/05/2023**

4.11. Clicar no campo “Mão-de-obra” e inserir o tempo do início e término do serviço administrativo realizado no campo “Observação” e clicar em “Salvar”;



# PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC **012** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS  
TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT

POP GEC **013** - PÁG.: **3/5** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **01** : **08/05/2023**

4.12. Colocar a data em que o serviço foi executado no campo “Encerramento” e finalizar a OS.

## 5. CONTINGÊNCIA:

Não se aplica.

## 6. OBSERVAÇÕES:

Não se aplica.

## 7. AUTORES E REVISORES

**7.1. Autores / Colaboradores:** Isabella Dota de Sá e Vinicius Tadeu Ramires

**7.2. Revisores:** Diego de Assis Rossitti.



# PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC **013** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS  
TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT

POP GEC **013** - PÁG.: **4/5** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **01** : **08/05/2023**

## 8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Não se Aplica



# PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DA GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA GEC



POP GEC **012** RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS  
TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT

POP GEC **013** - PÁG.: **5/5** EMISSÃO: **27/06/2022** REVISÃO Nº **01** : **08/05/2023**

## 9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-4218 / (14) 3811-4215 – E-mail: qualidade.hcfmb@unesp.br		
<b>TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO</b>		
<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO</b>		
1.1. Título: POP GEC 013 – RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT.		
1.2. Área Responsável: GERÊNCIA DE ENGENHARIA CLÍNICA – GEC		
1.3. Data da Elaboração: <b>27/06/2022</b> Total de páginas: <b>04</b> Data da Revisão: <b>08/05/2023</b> Número da Revisão: <b>01</b>		
1.4. Autorização de Divulgação Eletrônica do Documento e Consentimento de Exposição de dados (nome completo e número de registro profissional) durante a vigência do documento: Eu, como autor e/ou revisor do documento citado, aprovo e autorizo a divulgação eletrônica do mesmo:		
NOME	SETOR	ASSINATURA
Diego de Assis Rossitti	GEC	
<b>2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO (DURANTE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO DOCUMENTO):</b>		
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP GEC 013 – RECEBIMENTO E AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE SERVIÇO DAS EMPRESAS TERCEIRIZADAS E ENCERRAMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO EFFORT. Também autorizo a exposição do meu nome completo.		
Data: <b>08/05/23</b>	Assinatura: Diretor do Departamento de Infraestrutura: <b>Marcelo Roberto Martins</b>	

Aprovação - Diretor do Departamento de Infraestrutura: Marcelo Roberto Martins | Gerente da GEC: Vinicius Tadeu Ramires

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2023