



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO BANCO DE LEITE HUMANO

POP BLH 007 RECEBIMENTO DO LEITE HUMANO COLETADO NO BLH



POP BLH 007 - PÁG.: 1/3 EMISSÃO: 20/11/2015 REVISÃO Nº 03 : 04/03/2022

1. OBJETIVO:

Receber todo o leite doado, observando as condições de cadeia de frio, higiene, validade e integridade dos frascos.

2. ABRANGÊNCIA:

Auxiliares de enfermagem, técnicos de enfermagem e técnicos de Banco de Leite.

3. MATERIAIS E RECURSOS NECESSÁRIOS:

3.1. Equipamentos de Proteção Individual (EPIs): luvas de procedimento e óculos de segurança.

3.2. Materiais específicos: toalha de papel, álcool 70INPM, borrifador para o álcool, caixa isotérmica ou caixa de isopor e gelo reciclável.

4. PROCEDIMENTOS:

4.1. Realizar higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

4.2. Calçar as luvas de procedimento;

4.3. Receber a caixa trazida pelo motorista ou pela mãe doadora;

4.4. Verificar a disposição dos frascos no interior das caixas, dispostos lateralmente às paredes das caixas;

4.5. Conferir as condições de cadeia de frio, observando se o gelo reciclável é suficiente para a quantidade de leite transportada;

4.6. Observar se os frascos recebidos estão identificados;

4.7. Verificar se o leite não apresenta sinais de descongelamento, em caso positivo, o frasco deve ser descartado;

4.8. Conferir as condições de higiene dos frascos, verificando a presença de sujidades ou insetos, em caso positivo, os frascos devem ser descartados;

4.9. Conferir a integridade dos frascos, verificando se os mesmos não apresentam rachaduras, em caso positivo, os frascos devem ser descartados;



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO BANCO DE LEITE HUMANO

POP BLH **007** RECEBIMENTO DO LEITE HUMANO COLETADO NO BLH



POP BLH **007** - PÁG.: **2/3** EMISSÃO: **20/11/2015** REVISÃO Nº **03** : **04/03/2022**

4.10. Conferir dados de identificação e data da ordenha na etiqueta do frasco;

4.11. Higienizar a caixa e o gelo reciclável conforme POP 019 - LIMPEZA DA CAIXA DE TRANSPORTE DE LEITE HUMANO COLETADO NO DOMICÍLIO DA MÃE DOADORA;

4.12. Devolver a caixa de isopor com frascos esterilizados para a lactante ou para o motorista que realizará a entrega à lactante;

4.13. Retirar as luvas de procedimento e descartar em local apropriado;

4.14. Realizar higienização das mãos com água e sabão antisséptico (mínimo 30 segundos) ou álcool gel (mínimo 15 segundos);

5. CONTINGÊNCIAS:

Não se aplica.

6. OBSERVAÇÕES:

6.1. A proporção do gelo reciclável para a quantidade de leite é de três litros de gelo para cada litro de leite.

6.2. O transporte do leite congelado doado deve ser feito ao Banco de Leite do HC em até 6 horas após a retirada do domicílio da mãe doadora.

7. AUTORES E REVISORES:

7.1. - Autores: Angélica P. C. Almeida, Taiane S. L. Silva, Saskia M. Wiegerinck Fekete, Elba Carla F. Campos, Danielle M. V. Emilio, Maria Sueli Z. França, Celia Regina M. Lopes, Darcila F. Capeluppi e Maria Justina D.B. Felipe

7.2. - Revisores: Angélica P. C. Almeida

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

- Banco de Leite Humano – Funcionamento, Prevenção e Controle de Riscos. Editora Anvisa, Brasília, 2008.

- GUERRERO, G.P.; BECCARIA, M.L.; TREVIZAN, M.A. Procedimento Operacional Padrão: Utilização na Assistência de Enfermagem em Serviços Hospitalares. Rev. Latino-am. Enfermagem, Ribeirão Preto, v.16, n.6, p.966-972, 2008.

- FELIPPE, M.J.D.B.; Souza, L.A.; Delarmelindo, R.C.A. Protocolos de Administração de Leite Materno. Hospital Estadual Bauru, R02. Abr, 2007, 1 – 11 p.

Aprovação da GTND: Marina Nogueira Berbel Bufarah | Aprovação da Responsável pelo BLH: Angélica P. C. Almeida
Aprovação da CCIRAS: Gestão 2022 | Aprovação SESMT: Gestão 2022

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2022



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO DO BANCO DE LEITE HUMANO

POP BLH 007 RECEBIMENTO DO LEITE HUMANO COLETADO NO BLH



POP BLH 007 - PÁG.: 3/3 EMISSÃO: 20/11/2015 REVISÃO Nº 03 : 04/03/2022

9. TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE Av. Professor Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/n CEP 18618-687 - Botucatu - São Paulo - Brasil Tel. (14) 3811-6218 / (14) 3811-6215 - E-mail: qualidade.hc@fmb.unesp.br	
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO ELETRÔNICA E APROVAÇÃO DE DOCUMENTO		

1. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO	
1.1. Título: POP BLH 007 - RECEBIMENTO DO LEITE HUMANO COLETADO NO BLH	
1.2. Área Responsável: Gerência Técnica de Nutrição e Dietética	
1.3. Data da Elaboração: 20/11/2015 Total de páginas: 04 Data da Revisão: 04/03/2022 Número da Revisão: 03	
2. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, APROVAÇÃO DE DOCUMENTO E CONSENTIMENTO DE EXPOSIÇÃO DO NOME COMPLETO	
Declaro que estou ciente e aprovo o conteúdo do documento: POP BLH 007 - RECEBIMENTO DO LEITE HUMANO COLETADO NO BLH.	
Aprovo também a divulgação do meu nome completo.	
Data: 28/07/2022	Assinatura:
Nutricionista Responsável pelo Banco de Leite Humano: Angélica P. C. Almeida	
Data: 29/07/22	Assinatura:
Gerência Técnica de Nutrição e Dietética (GTND): Marina Nogueira Berbel Bufarah	

Elaboração do Termo: Enfª Juliana S. Oliveira, Tatiane Blazon Rossi, Benvenuto, Enfª Cristiane R. Fortalezca	Aprovação Superintendência e Chefe de Gabinete do HC: Prof. Ad. André Luis Barbi e Prof. Dr. José Carlos Trindade Filho.
--	--

Aprovação da GTND: Marina Nogueira Berbel Bufarah | Aprovação da Responsável pelo BLH: Angélica P. C. Almeida
Aprovação da CCIRAS: Gestão 2022 | Aprovação SESMT: Gestão 2022

Assessoria do Núcleo de Gestão da Qualidade - Gestão 2022