	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA Av. Prof. Mario Rubens Guimarães Montenegro – Unesp - Campus de Botucatu CEP: 18618-687. Botucatu Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopicamente@hcbotucatu.unesp.br">endoscopicamente</a>	<b>NR SEDT 006 – Pág.: 1 / 7</b>
		<b>Emissão: 28/03/2017</b>
<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>		<b>Revisão: 01</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b>		<b>Última Revisão: 05/10/2018</b>

## MANUAL DE NORMAS E ROTINAS SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA


### 6. NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA

A reserva de material disponibilizada para atendimento SEDT deve conter estoque mínimo, para suprir as necessidades locais por um período de 7 dias. É feita conforme padronização e pactuação de estoque de segurança de 5% a 30% do valor consumido, estabelecida com o Núcleo de Suprimento do HC. Contém a demanda necessária estocada e devidamente controlada pela enfermeira da unidade.

#### 6.1. NORMAS DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS AO SETOR DE SUPRIMENTO

1. Todo o material de consumo deve ser solicitado **SEDT**, nas datas padronizadas para atendimento da demanda setorial **SEGUNDA-FEIRA** para Material de Consumo e Material de Higiene e Limpeza e material de escritório, por meio de preenchimento de formulário online de “**Solicitação de Materiais ao Estoque**” para o Núcleo de Suprimento do HC até as 16 h00. “**ESTOQUE 130**”. Devem ser entregues pelo Núcleo de Suprimento, no próximo dia útil da solicitação.
2. Os materiais solicitados nas datas determinadas devem ser baseados nas cotas preestabelecidas, considerando-se o estoque existente na Unidade, relacionado com os, Materiais de Escritório, Materiais de Consumo e Materiais de Higiene, para solicitação do complemento da cota.
3. Os materiais solicitados nas datas determinadas devem ser baseados nas cotas preestabelecidas, considerando-se o estoque existente na Unidade, relacionado com

<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA Av. Prof. Mario Rubens Guimarães Montenegro – Unesp - Campus de Botucatu CEP: 18618-687. Botucatu Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopicamente@hcbotucatu.unesp.br">endoscopicamente</a>	<b>NR SEDT 006 – Pág.: 2 / 7</b>
		<b>Emissão: 28/03/2017</b>
<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>		<b>Revisão: 01</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b>		<b>Última Revisão: 05/10/2018</b>


os Materiais de Escritório, Materiais de Consumo e Materiais de Higiene, para solicitação do complemento da cota.

4. As solicitações de produtos devem ser feitas pelo Sistema de Informação Hospitalar – **SIH**, devidamente controlados em relação à data de validade, integridade da embalagem e quantidade estocada.
5. Materiais cuja data de validade estejam próximas ao seu vencimento devem ser trocados diretamente no suprimento mediante justificativa em memorando. O detalhamento da solicitação deve ser feito conforme POP específico de solicitação de produtos ao estoque, tomando-se como base a cota pactuada expressa na tabela do **Anexo 1**.
6. Deve ser dada prioridade de solicitação, conforme quadro em **Anexo 2**, cujos materiais são imprescindíveis ao funcionamento do setor.
7. As solicitações devem ser realizadas as **SEGUNDA-FEIRA** até as 16h00 horas e devem ser entregues pela equipe do suprimento, na **TERÇA FEIRA** até as 09h00 horas no **SEDT**.

## **6.2. NORMAS DE CONTROLE DE MATERIAIS AO SETOR DE SUPRIMENTO**

1. Ao serem entregues os materiais no Setor de Tomografia devem ser observadas à data de validade dos artigos, integridade das embalagens, proteção dos mesmos contra pó ou adversidades potencialmente contaminantes e manuseio desnecessário.
2. O responsável pelo acondicionamento dos materiais na unidade deve seguir orientações de recebimento, conferência desses materiais, controle e distribuição dos mesmos em toda unidade.
3. Deve ser feita devolução dos materiais que não estiverem em conformidade com os itens acima citados, bem como àqueles que não foram elencados no rol de solicitação

<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA Av. Prof. Mario Rubens Guimarães Montenegro – Unesp - Campus de Botucatu CEP: 18618-687. Botucatu Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopicamente@hcbotucatu.unesp.br">endoscopicamente</a>	<b>NR SEDT 006 – Pág.: 3 / 7</b>
		<b>Emissão: 28/03/2017</b>
<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>		<b>Revisão: 01</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b>		<b>Última Revisão: 05/10/2018</b>

ou solicitados com códigos incompatíveis com os materiais recebidos deve ser comunicada ao Núcleo de Suprimento para devidas providências.


4. O setor de suprimentos deve encaminhar junto com os materiais uma via da solicitação dos produtos, contendo informações acerca da disponibilidade ou indisponibilidade de atendimento à solicitação efetuada, para conferência da equipe.
5. Os materiais não entregues devem ser solicitados posteriormente conforme consulta ao “Portal de Compras Extras” para identificação da data de recebimento do mesmo. Essa solicitação deve ser feita como pedido urgente, especificando a quantidade necessária de utilização do material até o próximo pedido.
6. Toda solicitação de produtos ao suprimento deve ser atendida com o mínimo de modificações possíveis na quantidade ou substituição de produtos solicitados. Situações excepcionais devem ocorrer em comum acordo com entre o Enfermeiro do Setor de Tomografia Computadorizada e o Suprimento.

### **6.3. ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS DO SEDT**

#### **6.3.1. Responsável pelo Núcleo de Suprimento do HC**

1. Recebe o formulário de Solicitação de Materiais ao Estoque do **SEDT**
2. Providência os materiais solicitados em formulário;
3. Atenta-se para providências relacionadas aos itens:
4. Identifica materiais não existentes em estoque;
5. Comunica-se com o Enfermeiro do **SEDT** para viabilizar substituições;
6. Libera o material para ser entregue nas datas programadas;
7. Retorna os materiais disponibilizados incompatíveis, com o solicitado;
8. Finaliza o processo de liberação do material conforme rotina do setor.

<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA Av. Prof. Mario Rubens Guimarães Montenegro – Unesp - Campus de Botucatu CEP: 18618-687. Botucatu Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopicamente">endoscopicamente</a>	<b>NR SEDT 006 – Pág.: 4 / 7</b>
		<b>Emissão: 28/03/2017</b>
<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>		<b>Revisão: 01</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b>		<b>Última Revisão: 05/10/2018</b>


### 6.3.2. Equipe de Enfermagem Responsável pelo Controle dos Materiais do SEDT

1. Confere todo o estoque de materiais existentes no setor conforme POP Específico de Controle;
2. Verifica a quantidade existente de materiais de consumo disponíveis no **SEDT**,
3. Planeja a solicitação conforme dia específico da semana programado;
4. Realiza a análise dos materiais e a quantidade necessária para suprir as demandas, conforme quota estabelecida para o **SEDT**,
5. Elabora a solicitação dos materiais conforme POP Específico de Controle Solicitação de Materiais ao Estoque, no Sistema de Informação Hospitalar;
6. Imprime a Solicitação feita;
7. Confere a Solicitação feita;
8. Recebe o material solicitado na data prevista de entrega;
9. Confere o material disponibilizado pelo suprimento com o material solicitado;
10. Toma as providências devidas em relação ao material recebido conforme POP Específico.

### 6.4.REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. HENDRICKS, H. **Planejamento e Organização do Serviço de Enfermagem. Manual de Normas e Rotinas.** Apostila. São Paulo. CEDAS. Centro Universitário São Camilo. 1998. 87p.
2. FELIPPE, M.J.D.B.; COLNAGO, M.B.P.; DOTTO, R. et RUIZ P. **Manual de Normas e Rotinas de Unidades de Internação.** Hospital Estadual Bauru, R03. fev, 2006.
3. NISHIO, E.A.; BETTA, C.A.; SILVA, V.C.G. **Guia de Rotinas e Fluxos Gerais e Específicos de Enfermagem.** 1 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009, 274 p.


<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo

	HOSPITAL DAS CLÍNICAS FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA Av. Prof. Mario Rubens Guimarães Montenegro – Unesp - Campus de Botucatu CEP: 18618-687. Botucatu Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopicamente">endoscopicamente</a>	<b>NR SEDT 006 – Pág.: 5 / 7</b>
		<b>Emissão: 28/03/2017</b>
<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>		<b>Revisão: 01</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b>		<b>Última Revisão: 05/10/2018</b>

## 6.5. TERMO DE COMPROMISSO

<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO</b>		
<b>CHEFIA DE GABINETE E DIRETORIA DE DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE</b>		
Prof. Dr. José Carlos S. Trindade Filho	Chefe de Gabinete do HCFMB	
Prof.ª Adj. Érika Veruska Paiva Ortolan	Diretora Técnica do DAS	
Prof.ª Associada Lenice do Rosário de Souza	Gerente Médico do HCFMB	
Adriana de Fátima Souza Gonçalves	Coordenador Administrativo do NPDT	
Nilza M. Ravazoli Brito	Gerente de Enfermagem do NPDT	
<b>NÚCLEO DE SUPRIMENTO</b>		
Patricia Maria Mortaelli Juliani	Diretora Técnica III	
Taghin Quintino	Assessor Técnico III do Departamento de Abastecimento e Logística	
<b>SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA TERAPÊUTICA-SEDT</b>		
Tatiane Santa Rosa Diniz	Supervisor Técnico de Enfermagem do Serviço de Endoscopia	
Dr. Cássio Vieira de Oliveira	Responsável pela Equipe Médica	
Fernanda Cristina Rasques	Enfermeira Endoscopia	
<b>NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE DO HC</b>		
Prof. Dr. Maria Justina D.B.Felippe	Diretor do Núcleo de Gestão da Qualidade	
Maria Zoe Mello	Enfermeiro do Núcleo de Gestão da Qualidade	


<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo

	<b>HOSPITAL DAS CLÍNICAS</b> <b>FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU</b> <b>SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b> Distrito de Rubião Júnior s/n CEP 18618-970 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopia@fmb.unesp.br">endoscopia@fmb.unesp.br</a>	<b>NR SEDT 006-Pág.: 6 / 10</b> <b>Emissão: 13/12/2017</b>
	<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>	<b>Revisão:</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO</b>		<b>Última Revisão: __/__/__</b>

**ANEXO 1 – COTA PACTUADA COM NÚCLEO DE SUPRIMENTOS /SEDT**
**MATERIAL DE ESTOQUE – 103**

<b>CÓDIGO-MV</b>	<b>PRODUTO</b>	<b>COTA SEMANAL</b>
3532	Equipo	80 unidades
4415	Seringa Slip 5ml	300 unidades
4412	Seringa Slip 10ml	100 unidades
4413	Seringa Slip 20 ml	100 unidades
4407	Seringa luer look 10 ml	5 unidades
3454	Dispositivo intravenoso – scalpe 23	10 unidades
3455	Dispositivo intravenoso – scalpe 25	10 unidades
3340	Catéter intra média duração 22	50 unidades
3342	Catéter intra média duração 24	150 unidades
2893	Agulha 30x7	100 unidades
2890	Agulha 40x12	100 unidades
2887	Agulha 25x7	10 unidades
3353	Catéter de oxigênio	150 unidades
4643	Extensor pequeno	100 unidades
4644	Tubo extensor PVC 10 cm 8 Fr urodin.	30 unidades
4616	Torneirinha 3 vias	10 unidades
20220	Luva Cirúrgica N. 6,5	20unidades
20221	Luva Cirúrgica N. 7,0	20 unidades
20222	Luva Cirúrgica N. 7,5	20 unidades
20223	Luva Cirúrgica N. 8,0	20 unidades
4507	Levine curta n° 6	10 unidades
4508	Levine curta n° 8	10 unidades
3079	Capa para Videoscopia	20 unidades
3403	Compressa Gaze estéril	50 unidades
11745	Avental Cirúrgico Tamanho G	20 unidades
19711	Placa eletrodo	20 unidades

<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo


	<b>HOSPITAL DAS CLÍNICAS</b> <b>FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU</b> <b>SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b> Distrito de Rubião Júnior s/n CEP 18618-970 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopia@fmb.unesp.br">endoscopia@fmb.unesp.br</a>	<b>NR SEDT 006-Pág.: 7 / 10</b>
		<b>Emissão: 13/12/2017</b>
<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>		<b>Revisão:</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO</b>		<b>Última Revisão: __/__/__</b>

**ANEXO 1 – COTA PACTUADA COM NÚCLEO DE SUPRIMENTOS / SEDT**
**MATERIAL DE ESTOQUE – 103**

<b>CÓDIGO-MV</b>	<b>PRODUTO</b>	<b>COTA SEMANAL</b>
14573	Clip Metálico (consumo instável estoque de segurança)	40 unidades
13039	Balão para retirada de cálculos biliares consumo instável	5 unidades
20216	Papilótomo Triplo Lúmen	8 unidades
4285	Papilótomo faca	2unidades
15125	Escova Citológica Bronco	4 unidades
16241	Escova CPRE	1 unidade
15762	Sonda Urodinâmica 8Fr	10 unidades
15763	Sonda Urodinâmica com Balão Retal	20 unidades
13038	Kit Ligadura Elástica	10 unidades
13687	Kit biópsia Hepática	5 unidades
2960	Anuscópio	5 unidades
4516	Sonda de aspiração n°14	5 unidades
4518	Sonda de aspiração n°16	5 unidades
7886	Tudo Gastrostomia Silicone 24 Fr	2 unidades
7887	Tudo Gastrostomia Silicone 20 Fr	2 unidades
19858	Bolsa coletora SVD	2 unidades
4122	Lâmina de Bisturi N. 11	5 unidades
4456	Sonda Enteral Adulto	2 unidades
17534	Balão Dilatador 12 (consumo instável)	1 unidade
17535	Balão Dilatador 15 (consumo instável)	5 unidades
17536	Balão Dilatador 20 (consumo instável)	5 unidades
14937	Balão Dilatador 36 Fr (consumo instável)	1 unidade
14032	Injetor Gastro	5 unidades
2897	Injetor Colono	5 unidades
17711	Laço endoloop	5 unidades

<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo




	<b>HOSPITAL DAS CLÍNICAS</b> <b>FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU</b> <b>SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b> Distrito de Rubião Júnior s/n CEP 18618-970 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopia@fmb.unesp.br">endoscopia@fmb.unesp.br</a>	<b>NR SEDT 006-Pág.: 8 / 10</b> <b>Emissão: 13/12/2017</b>
	<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>	<b>Revisão:</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO</b>		<b>Última Revisão: __/__/__</b>

**ANEXO 1 – COTA PACTUADA COM NÚCLEO DE SUPRIMENTOS /SEDT**
**MATERIAL DE SETOR – 91**

<b>CÓDIGO-MV</b>	<b>PRODUTO</b>	<b>COTA SEMANAL</b>
4324	Placa descartável para Bisturi	10 unidades
4631	Extensão para aspirador	130 unidades
4643	Tubo extensor PVC 30 cm 12 Fr	100 unidades
4416	Seringa 60 ml	30 unidades
14618	Copo água	600 unidades
14661	Copo café	100 unidades
15025	Lacre vermelho	20 unidades
14630	Lacre verde	20 unidades
3557	Esparadrapo	1 unidade
3798	Microopore	8 unidades
14383	Fita Crepe	2 unidades
3426	Frasco de urina	5 unidades
4637	Tubo Cônico 15 ml	20 unidades
12772/13812	Frasco lavado Bronco	5 unidades
4194	Luva PP	500 unidades
4192	Luva P	1000 unidades
4190	Luva M	1000 unidades
4188	Luva G	1000 unidades
2992	Avental desinfecção	30 unidades
2993/21049	Avental Branco	60 unidades
22196	Avental Azul	20 unidades
21050	Gorro	20 unidades
16635	Detergente enzimático	01 galão
15047	Detergente concentrado	01 galão
14617	Bucha para pia	1 unidade
14859	Papel higiênico	28 unidades


<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo



	<p align="center"> <b>HOSPITAL DAS CLÍNICAS</b>  <b>FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU</b>  <b>SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b>          Distrito de Rubião Júnior s/n CEP 18618-970 – Botucatu – São Paulo – Brasil          Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopia@fmb.unesp.br">endoscopia@fmb.unesp.br</a> </p>	<b>NR SEDT 006-Pág.: 9 / 10</b>
		<b>Emissão: 13/12/2017</b>
<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>		<b>Revisão:</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO</b>		<b>Última Revisão: __/__/__</b>

ANEXO 1 – COTA PACTUADA COM NÚCLEO DE SUPRIMENTOS /SEDT		
MATERIAL DE SETOR – 91		
CÓDIGO-MV	PRODUTO	COTA SEMANAL
14621	Papel toalha	10 unidades
3405	Gase não estéril pacote	2 unidades
3398	Compressa Cirúrgica Descartável	05 unidades
2853	Algodão rolo	2 unidades
4221	Máscara branca tripla proteção	100 unidades
4220	Máscara com viseira	25 unidades
4223	Máscara N95	10 unidades
4222	Máscara desinfecção	20 unidades
4159	Lençol de papel	2rolo
14239	Sabonete cremoso branco	03 unidades
20299	Conjunto esponja/escova com cloroexedina	05 unidades
15057	Cadarço 100% algodão	100 m
13231	Cabo de argônio	5 unidades
14940	Tiras de teste para glicose /sangue	20 unidades
4153	Lanceta para punção digital adulto	20 unidades
4323	Pipelle Descartável Cornier	01 unidade
3617	Filtro para circuito respiratório adulto	01 unidade
19858	Coletor Urinário – Sistema Fechado	02 unidades
3031	Bolsa Estoma Intestinal	03 unidades
14798	Lamina de vidro histológica	50 unidades
20584	Pilha alcalina PQ AA 1,5 v	02 unidades
14678	Saco plástico transparente 20 x30	30 unidades
4277	Papel termossensível	01 unidade
17568	Teste de urease	30 unidades
12967	Alça com bolsa	01 unidade
16875	Alça de polipectomia descartável	05 unidades

<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo

	<b>HOSPITAL DAS CLÍNICAS</b> <b>FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU</b> <b>SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA</b> Distrito de Rubião Júnior s/n CEP 18618-970 – Botucatu – São Paulo – Brasil Tel. (14) 3811-6138 / (14) 3811-6578 / (14) 3811-6100. E-mail <a href="mailto:endoscopia@fmb.unesp.br">endoscopia@fmb.unesp.br</a>	<b>NR SEDT 006-Pág.: 10 / 10</b> <b>Emissão: 13/12/2017</b>
	<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DO SERVIÇO DE ENDOSCOPIA DIAGNÓSTICA E TERAPÊUTICA – SEDT</b>	<b>Revisão:</b>
<b>NR SEDT 006 – NORMAS E ROTINAS DE SOLICITAÇÃO E CONTROLE DE MATERIAIS AO SUPRIMENTO</b>		<b>Última Revisão: __/__/__</b>

**ANEXO 1 – COTA PACTUADA COM NÚCLEO DE SUPRIMENTOS /SEDT**

**MATERIAL DE ESCRITÓRIO**

<b>CÓDIGO-MV</b>	<b>PRODUTO</b>	<b>COTA SEMANAL</b>
4373	Ribon 110x91	1 unidade
3580	Etiqueta	4 rolos
4273	Papel A4	4 pacotes
14381	Elástico	1 pacote
3378	Clips aço n° 06 (2/0)1	1 caixa
14386	Grampo para grampeador	1 caixa
4335	Plástico para pasta	5 unidades
14675	Saco plástico G	5 unidades
3517	Envelope carta	20 unidades
4157	Lápis preto	01 unidade
3098	Caneta marca texto	01 unidade
3101	Caneta retroprojeter	01 unidade
4157	Lápis preto	01 unidade
14371	Caneta azul	02 unidades

<b>Elaboração:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe, Karina Candelera Torres.	<b>Aprovação: Responsável Técnico / Gerência de Enfermagem/ Coordenador Administrativo:</b> Dr Cássio Vieira de Oliveira, Enf. Nilza M. Ravazoli Brito, Adriana de Fátima Souza Gonçalves
<b>Revisão:</b> Enfª Tatiane Santa Rosa Diniz, Enfª Fernanda Basques, Dra Maria Justina D.B. Felipe	<b>Assessoria Núcleo de Gestão da Qualidade HC:</b> Prof. Dra Maria Justina D.B. Felipe, Maria Zoe Melo